

106學年度【寒假107/1/25~2/14】國小志願服務學習活動調查表

服務類型	服務單位	服務對象	服務內容	服務時間及員額	聯絡方式及窗口	服務地點	人次	時數	備註
■例行服務	東門國小	各處室	環境維護 行政協助	1/29~2/9 每週一~五 上午：08：30－11：30 每時段8人	生教組長李尉成 03-3322057#310	桃園市東國街14號	80	240	1.需於登記時段內準時到達，不遲到早退。 2.如於從事志願服務學習期間未能克盡職守，將中止原本已登記可從事志願服務學習時段。
例行服務	中埔國小主計室	學校職員	整理資料	2/6-2/9上午9:00~12:00 每時段2人	藍月吟主任	桃園市永安路1054號 主計室	8	24	
例行服務	中埔國小輔導室	學校職員	整理資料	1/29.30.31.2/1上午9:00-12:00 每時段2人	楊萬教主任 蘇絲瑜老師	桃園市永安路1054號 輔導室	8	24	
例行服務	中埔國小總務處	學校	環境整理	1/29.30.2/5.6.7上午9:00-12:00 每時段4人	楊淑華小姐	桃園市永安路1054號 總務處	20	60	
例行服務	中埔國小特教輔導團	學校	整理資料	1/29-30 上午9:00-12:00每時段2人	廖玉芬小姐	桃園市永安路1054號 特教輔導團	4	12	
例行服務	中埔國小特教輔導團	學校	環境整理	2/1.2 上午9:00-12:00 每時段2人	廖玉芬小姐	桃園市永安路1054號 特教輔導團	4	12	
例行服務	中埔國小幼兒園	海馬班	環境整理	2/13.14 上午9:00-12:00 下午1:00-4:00 每時段2人	李涵薇老師	桃園市永安路1054號 幼兒園海馬班	4	24	

例行服務	中埔國小幼兒園	圖書室	環境整理	1/25 上午9:00-12:00 下午1:00-4:00 每時段2人	李涵薇老師	桃園市永安路1054號 幼兒園圖書室	4	24	
■例行服務 □活動支援	成功國小事務組	全校師生	校園環境打掃	1/29~2/9每週一~五 上午：09:00-12:00 每天10人	郭曉芬老師 03-3322772*312	成功國小	100	300	
■例行服務	會稽國小教務處	學生	圖書室 書籍整理	1/29~2/14每週一~五 上午9:00~12:00 每時段4人	設備組長 林美如老師 03-3252982#253	桃園市桃園區春日路1080號	52	156	
■例行服務	會稽國小總務處	學生	校園環境整理	1/29(一)、2/2(五)、 2/5(一)、2/9(五)、 2/12(一) 上午 9:00~11:00	事務組長 江玉梅老師03-3252982#555	桃園市桃園區春日路1080號	15	30	
■活動支援	會稽國小學務處	學生	協助寒假育樂營活動	1/29~2/2週一~週五 上午9:00~12:00 每時段2人	學務主任 林素玲主任 03-3252982#310	桃園市桃園區春日路1080號	10	30	
■例行服務 □活動支援	中山國小圖書館	國中生	圖書館整理、簡易修繕協助、上架及打包圖書	1/29〔一〕到2/2〔五〕 上午8:30—11:30	洪蓋洲老師 2203012*220	本校圖書館	50	150	每天10人， 有5天

☐ 例行服務 ☒ 活動支援	中山國小武術隊	國中生	1、行政組：帶領營學員點名、帶領遲到的學生熱身。 2、醫護組：學員意外受傷身體不適等狀況處理。 3、訓練組：分組帶領學生練習動作。 4、場地組：訓練場地打掃、清潔、整理、佈置。 5、兵器組：兵器整理、修復、纏刀彩、纏握把、綁劍總、上油、去銹等。 6、服裝組：表演服服裝清洗、修復、分類整理等。	1/25~2/2 每週一~五 上午：08：00—10：00 上午：10：00—12：00 下午：2：00—5：00 每時段6人	李耀宗老師 0921087791	中山國小前庭，或雨天在依仁樓及春暉樓頂樓	126	294	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市中山國小	國中生	桌球場環境整理清掃	1/29~2/9 每週一~五 上午：09：30—11：30 每天6人	吳嘉德老師 0955-976367	桃園市桃園區國際路一段1070號	60	120	每天6人，有10天
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市中山國小	國中生	環境打掃、整理校園環境	1/31、2/7 上午09：00—11：00 每時段 5人	詹琬菁老師 2203012*330	桃園市桃園區國際路一段1071號	10	20	每天5人，有2天
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	中山國小總務處	國中生	整理校園和勤學樓儲藏室	1/25~2/2 每週一~五 上午：09：00—11：00 每時段4人	梁文政老師 2203012*560	桃園區國際路一段1070號	28	56	每天4人，有7天

☒ 例行服務 ☐ 活動支援	中山國小學務處	國中生	協助營養教育海報繪製	1/29~2/2上午：09：00—12：00；下午13：00-16:00，每時段7人	賴世芬營養師 2203012*350	桃園市國際路一段1070號	140	420	有美工專長者優先
資料整理	南門國小	輔導室	資料整理	1/25.26.29.30.31每日4小時(上午8點至12點)，共5	李晏瑄	桃園市復興路303號	40	160	
環境整理	南門國小	學務處	環境整理	1/25.26.29.30.31每日4小時(上午8點至12點)，共5	夏伊萱	桃園市復興路304號	40	160	
例行服務	西門國小	全校師生	協助環境整理	1/25~1/26 週四~週五 上午：09：00—12：00 每時段5人	學務主任簡美芳 03-3342351轉32	桃園市桃園區莒光街15號	10	30	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	北門國小	學生	打掃校園環境	1/26~2/14 每週一 上午：09：00—11：00 每時段10人	黃建彰先生 03-3250959-310	桃園市桃園區正康三街139號	30	60	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	青溪國小	學校	協助幼兒園業務	1/25~2/14每週一~五 上午：09：00—11：00	廖宣真03-3347883#815	桃園市桃園區自強路80號	3	30	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	青溪國小	學校	協助總務處業務	1/25~2/14每週一~五 上午：09：00—11：01	林建佑03-3347883#513	桃園市桃園區自強路81號	6	30	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市大有國小	國、高中生	圖書整理、環境打掃	107年1/25、1/26、1/29、1/30、1/31 上午08：30-1130	警衛室領表	桃園市大有路220號	50	150	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	慈文國小	慈文國小學生	校園環境維護	1/26（五）；2/12（一） 上午9:00-12:00 每時段8	張維珊老師 03-	慈文國小	16	48	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	大業國小	學校	協助維護校園環境整潔	1/25~2/9每週一~五 上午：09：00-12：00 每時段5人	黃仕昇老師 03-3337771轉310	桃園市大業路一段135號	50	150	
☐ 例行服務 ☒ 活動支援	永順國小	本校學生	圖書館書籍整理	2/6-2/7上午9：00-12：00	設備組長 石娟老師 3024221轉214	桃園市桃園區永順街100號	20	3	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	中壢國小	學生	整理資料	1/25-1/31每週一~五 上午：09：00—12：00 每時段2人	梁老師03-4255216*612	中壢國小	10	30	

☒ 例行服務 ☐ 活動支援	中壢國小	學生	整理環境	1/25-2/14每週一~五 上午：09：00－12：00 下午：13：00－16：00 每時段2人	王老師03-4255216*512	中壢國小	30	180	
☒ 寒期服務	桃園市中壢區新明國民小學	民眾	協助環境整理	1/29～2/09每週一～五 上午：09：00-11：00 每時段10人	學務處賴老師 或范老師 03-4933262 #312或316	桃園市中壢區中央西路二段96號	100	200	
☒ 例行服務	桃園市中壢區芭里國小	芭里國小校園	校園整潔活動	2/8（四）、2/9（五）、 2/12（一）、2/13（二）、2/14（三）共5日 上午：08：30－11：30 每時段10人	訓導組長 馮翠文老師 4228086#31	芭里國小	50	150	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	總務處	學校	協助學校事務	1/25-2/09每週一~五 上午：08：00－10：00 每時段5人	事務組宋子君 03-45263202#521	中壢區延平路176號	60	120	
☒ 短期服務 ☐ 活動支援	信義國小學務處	信義國小	檔案整理	1/29-2/2 周一～周五 上午：09:00－11：00 每時段2-3人	賴秀珠老師 4573780*513	桃園市中壢區成都路55號	15	30	
☒ 短期服務 ☐ 活動支援	信義國小總務處	信義國小	環境整理	1/25-2/2 周一～周五 上午：09：00－12：00 每時段2人	黃好津老師 4573780*611	桃園市中壢區成都路56號	14	42	
☒ 短期服務 ☐ 活動支援	信義國小教務處	信義國小學童	環境整理	1/29-2/2 周一～周五 上午：09：00－11：00 每時段4人	沈于瑞老師 4573780*212	桃園市中壢區成都路57號	20	40	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	信義國小	信義國小附設幼兒園幼兒	環境整理	1/29-2/8 周一～周五 上午：09：00－12：00 每時段4人	羅韶方老師 03-4573780*220	桃園市中壢區成都路58號	36	108	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	普仁國民小學	本校行政人員	協助校園行政事務	1/26、1/29、1/31共計三日 上午：09：00－12：00	詹景翔老師 03-4563830#311	桃園市中壢區中山東路二段425號	18	54	

■例行服務	青埔國小	青埔國小全體學生	教科書、圖書與光碟整理	1/25 .1/26.1/29 .1/30 09:00— 12:00 1/29 13:00 —16:00每時段6人	詮冊組 黃孟文老師 4531626#32	責埔園小	30	90	
■例行服務	青埔國小	青埔國小全體學生	校園環境整理（含廁所清理）	2/13.2/14 09:00 12:00 每時段5人	衛生組 吳紀蓉老師 4531626#32	責埔園小	10	30	
■例行服務	青埔國小	青埔國小全體學生	搬運物品整理室內空間	1/25 .1/26.1/29 .1/30.1/31 09:00~ 12:00 每時段10人	事務組 曾裕璋老師 4531626#51	責埔園小	40	120	
■例行服務	青埔國小	青埔國小全體學生	搬運物品整理室內空間	1/25.1/26.1/29.1/30.1/31 09:00-12:00 每時段2人	淑芳 4531626#32	責埔園小	10	30	
例行服務	內壢國小	內壢國小學生	整理教具室、書箱、圖書館	2/12~2/13週一~二 上午：09: 00-12:00 每時段10人	吳惠萍老師	內壢國小教務處	20	60	
例行服務	內壢國小	內壢國小師生	校園環境整理	2/8~2/14過四~週三 上午：09: 00-12:00 每時段5人	尹佳麗老師 03-4635888#510	內壢國小總務處	25	75	
例行服務	內壢國小	內壢國小師生	文書整理	1/26~2/2週五~週五 上午：09: 00—12: 00 每時段2人	陳書梅老師 03-4635888#610	內壢國小輔導室	12	36	
教具室整理	大崙國小教務處	一般學生	教具歸位	1/25,1/26,1/29,1/30,1/315. 週四到隔週週三。 下午13:00~16:00 每時段6人	何韋君 4983424	中壢區月眉里 崇 德路139號	6	90	
■例行服務 □活動支援	中正國小	中正國小	整理資料	2/5~2/9 週一~五 上午：09：00—12：00 每時段2人	詹欣蓉老師 03-4559313分機212	中正國小	10	30	

☒ 例行服務 ☐ 活動支援	中正國小 (總務處)	全體師生	*協助課桌椅搬運 *協助校園環境維護 *協助其他臨時交辦事項	1/25~2/14每週二、四 上午 09:00-12:00 每時段3人	宋麗卿老師 4559313#511	中正國小	18	54	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	中正國小 附設幼兒園	中正國小	清潔幼兒園園區、 清潔教具與整理幼兒學習用品。	1/25.1/26.1/29.1/30.1/31.2/1 1 2/2 上午:09:00-12:00 每時段3人	程淑玲老師 蔡珮君老師 03-4559313*168	中正國小 附設幼兒園	21	63	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	中正國小	中正國小	校園環境整理	1月25.26.29.30.31日 2月2.6.8.10.12日 上午:09:00-12:00 每時段3人	陳玉燕老師 03-4559313 #312	中正國小	30	90	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	龍岡國小	龍岡國小	校園環境清掃	1/25~2/14每週一、四上午:09:00-11:00	翁美香老師 03-	龍岡國小	36	72	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	興國國小總務處	國中生	環境打掃・資料繕打... 等	2/05~2/07每週一~三 上午:09:00-12:00 每時段2人	總務主任03-4258158*510	桃園市中壢區元化路二段62號	2	18	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	華勛國小	國小學童	圖書館圖書整理、環境打掃、協助行政處室簡易業務	1/25~2/14 之間的每週一~五 上午:08:30-11:30 每時段6人	設備組 03-4661587*211	桃園市中壢區榮民南路205號	25	300	(以參加過2017/7/3華勛小志工培訓的國中志工為限)

■例行服務	林森國小	本校師生	校園打掃 廁所 清潔 圖書整理 環境整理 花台澆 水	寒假期間(1/25~2/14) 每週一~週五 上午：(09：00~11：00) 總務處10名 教務處6名	事務組 4579213#511 設備組 4579213#211	桃園市中壢區林森路 95號林森國小	200	400	1.需於登記 時段內準時 到達，不遲 到早退。 2.如於從事 志願服務學 習期間未能 克盡職守， 將中止原本 已登記可從 事志願服務 學習時段。 3.從事志願 服務學習前 ，務必與聯 絡窗口聯繫 ，以確認該 時段是否尚 有名額未登 記額滿。
	忠福國小								

☒ 例行服務 ☐ 活動支援	興仁國小	教師、學生	廁所清潔、校園環境打掃等	1/25~2/14 <u>每週一</u> (1/29、2/05、2/12) 上午：09：00－11：00 每時段10人	4355753轉513 事務組劉組長	桃園市中壢區遠東路210號	30	60	1.需於登記時段內準時到達，不遲到早退。 2.須事先報名，恕無法接受當天報名。 3.如於從事志願服務學習期間未能克盡職守，將中止原本已登記可從事志願服務學習時段。 4.從事志願服務學習前，務必與聯絡窗口聯繫，以確認該時段是否尚有名額未登記額滿。
	桃園市中壢區中原國民小學	一般民眾	圖書擺放、環境整理	1/25-1/31每週一～五上午：08：30-11：30 每時段15人	向老師，03-4388200#213	桃園市中壢區中山北路88號	75	225	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	元生國小	學校師生	協助整理自然教具室	1/25(四)，共1日上午8:30－11:30 每時段6人	輔導組長 楊蕎安	元生國小	6	3	

☒ 例行服務 ☐ 活動支援	元生國小	學校師生	打掃、整理校園環境	1/29(一)~1/31(三)，共3日 上午9:00—12:00 每時段	衛生組長 李俐慧	元生國小	18	9	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	元生國小	學校師生	整理資訊教室	2/1(四)，共1日 上午8:30—11:30 每時段12人	資訊組長 葉景棋	元生國小	12	3	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	元生國小	學校師生	整理資料	2/5(一)~2/6(二)，共2日 上午9:00—11:00 每時段2人	會計主任 戴均容	元生國小	4	4	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	元生國小	學校師生	整理、分類打掃用具	2/12(一)~2/13(二)，共2日 上午9:00—12:00 每時段	衛生組長 李俐慧	元生國小	8	6	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	東勢國小	全校師生	書籍整理	1/29、2/5、2/12 上午：09:00-12:00 每時段3人	謝翠珊	桃園市平鎮區平來路一段185號	9	27	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	東勢國小	全校師生	清潔校園環境	1/25-2/14每週一~五 上午：09:00-12:00 每時段6人	邱彩玲	桃園市平鎮區平來路一段185號	90	270	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	東勢國小	幼兒園師生	幼兒園教具清洗與整理、環境維護	1/25-2/9每週一~五 上午：09:00-12:00 每時段3人	吳素欣	桃園市平鎮區平來路一段185號	36	108	
☒ 環境整理	復旦國小學務處	國高中學生	協助維護環境整潔,綠化美化	1/25~2/14 每週一~五 上午：09:00—11:00 每時段4人	鄧及人老師 03-4917491#311	桃園市平鎮區廣平街1號	60	120	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	義興國小	義興國小學生	1.環境維護2.事務處理3.圖書館	2/5~2/9 每週一~五 上午：09:00—12:00	郭惠敏老師 03-4913700*311	義興國小	30	450	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	楊梅國小	楊梅國小師生	環境整潔維護	1/25~2/14每週一~五 上午：09:00—11:00 每時段6人	邱玉甄老師 03-4782016轉311	90	180		

	水美國小	水美國小學生	環境維護	1/25~2/14每週一~五 上午：09：00—12：00 每時段6人	高毓鴻老師 03-4782770 轉513	水美國小	90	270	
	上田國小	上田國小學生	圖書管理	1/29~2/2 上午：09：00—11：00 每時段2人	陳姿璇小姐 03-4782544-513	上田國小	10	20	
例行服務	富岡國小學務處	國高中學生	協助整理環境及體育器材整理	1/29-2/2 及 2/5-2/9 每週一~五上午09:00-12:00 每時段4人	陳慧琳老師 03-4721193-320	桃園市楊梅區豐野里 中正路147號	40	120	
	上湖國小	一般民眾	協助環境清潔、資料整理	1/29~2/2 每週一~五 上午：09：00—12：00 每時段3人	李昱瑩老師 03-4728925311	桃園市楊梅區上湖里 上湖二路88號	15	45	
	瑞梅國小	瑞梅國小學生	環境整理、資料整理、圖書整理	1/29~2/9每週一~五上午：09:00-12:00 每時段限5人	麥桂齡老師03—4825284*320	瑞梅國小			
■例行服務 □活動支援	楊明國小	楊明國小師生	整理圖書館書籍	1/25、1/29 上午9:00~12:00 每時段2人	設備組長 葉盈君老師 4754929#823	楊明國小 圖書 館	4	12	登記報名 1/24前統一 窗口： 輔導組長 莊凱婷老師 4754929#862
■例行服務 □活動支援	楊明國小	楊明國小師生	整理課後班簿冊	1/26、1/31 上午9:00~12:00 每時段2人	註冊組長 鄒美珍老師 4754929#824	楊明國小 註冊 組	4	12	
■例行服務 □活動支援	楊明國小	楊明國小師生	整理資源回收室、工具室	1/30 上午9:00~12:00 每時段2人	衛生組長 林美惠老師 4754929#834	楊明國小 資源 回收室、工具室	2	6	1/25後直接 向各服務處 室登記。
■例行服務 □活動支援	楊明國小	楊明國小師生	整理體育器材室	1/25 上午9:00~12:00 每時段2人	體育組長 林俊榮老師 4754929#835	楊明國小 體育 器材室	2	6	
■例行服務 □活動支援	楊明國小	楊明國小師生	整理校園環境	1/26、1/29、1/31、2/2、2/5 2/7、2/9、2/12、2/14 上午9:00~12:00 每時段2	工友(總務處) 熊美娥小姐 4754929#856	楊明國小 校園	18	54	

■例行服務 □活動支援	楊明國小	楊明國小師生	整理幼兒園環境	1/25、1/26 上午9:00~12:00 每時段2人	幼兒園 楊麗娜主任 4754929#700	楊明國小 幼兒 園	4	12	
■例行服務 □活動支援	龍潭國小	龍潭校園	協助校園清潔	1/25~2/14 每週一~五 上午：09：00—12：00 每時段10人	黃佳俐 03-4792014	桃園市龍潭區南龍路 13號	150	450	
■例行服務 □活動支援	德龍國小	學生	環境環境維護	01/29~02/09 每週一~五 上午：09:00-10:00 每時 段（天）5人	輔導室劉詩鵬 主任 03- 4792524	桃園市龍潭區聖亭路 八德、段451巷140號	50	50	
■例行服務 校園環境整理	潛龍國小		校園環境整理	1/25~2/14 每週一~五 上午：09：00—12：00 每時段20人	鄭兆成老師 4792153~320	龍潭區中豐路401號	300	900	
■例行服務	石門國小	小學生	協助環境維護、資 源回收	1/25~2/14 每週二、四 上午9:00~11:00 每時段6人	衛生組 伍 珍珠 03- 4711752*320	桃園市龍潭區文化路 188號	36	72	
■例行服務	高原國小	學校師生	校園環境整理、圖 書等器材搬運等等	1/25~2/07 每週一~五 上 午：09：00—12：00 每時段10人	訓育組長黃美 華 03- 4717009#320	桃園市龍潭區高原里 高原路568號	100	300	
■例行服務 □活動支援	武漢國小	本校學生	協助環境清潔	2/1~2/14 每週一~五 上午：09：00—12：00 每時段10人	學務處孫承鴻 主任03- 4792873#310	桃園市龍潭區武漢路 100號	100	300	
例行服務	龍星國小	教師、學 生	書籍盤點、環境整 理	1/29~31、2/5~7周一~三 上午08:30--11:30 每天6	蔡玲華幹事 4797299#230	圖書室	36	108	
例行服務	龍星國小	教師、學 生	環境整理、文書整 理	1/25~2/14 週一~五 上午08：30—11：30 每 天6人	陳淑紋老師 4797299#511	總務處	90	270	
■例行服務 □活動支援	雙龍國小教 務處	在校學生	圖書整理	1/25~2/14 每週一~五 上午：09：00—12：00 每時段2人	馮婉珍老師 03-4991888轉 21	龍潭區神龍路346號	34	102	

■例行服務 □活動支援	雙龍國小總務處	在校學生	校園清潔整理	1/25~2/14 每週一~五 上午：09：00—11：00 每時段10人	葉瑞銀小姐 03-4991888轉51	龍潭區神龍路346號	90	180	
□例行服務 ■活動支援	雙龍國小學務處	在校學生	冬令營支援服務	1/29~2/2 2/5~2/9 上午：08：00—12：00 每時段4人	王俊弘主任 03-4991888轉32	龍潭區神龍路346號	40	160	
■例行服務 □活動支援	雙龍國小輔導室	在校學生	綜合教室整理	1/29~2/2 上午：09：00—12：00 每時段4人	古重仁老師 03-4991888轉61	龍潭區神龍路346號	15	60	
■活動支援	大溪國小	國、高中學生	協助整理圖書館、 教具室及器材室	2/7~2/9每週三~五 上午：09：00—12：00 每時段10人	林繼禧老師 03-3882040#214	桃園市大溪區登龍路19號	30	90	
■例行服務	大溪區內柵國小	國中生	協助環境整潔、圖 書館整理、	1/29~2/2 週一~五 上午：09：00—12：00 5人	吳主任、林組 長03-3882461*310	桃園市大溪區義和里 安和路38號	5	15	
■例行服務 □活動支援	福安國小	福安國小師生	整理圖書	1/25~2/14每週一~五 上午09：00—12：00 每時段3人	教導處 許瑞軒主任 3882374 # 210	福安國小圖書館	100	45	15天
■例行服務 □活動支援	福安國小	福安國小師生	校園環境整理	1/25~2/14 每週一~五 上午09：00—12：00 每時段5人	教導處 許瑞軒主任 3882374 # 210	福安國小	100	45	15天
■例行服務	瑞祥國小	學校	1. 校園環境維護。 2. 圖書整理	1/25-2/21 每周一~五上午 9:00-12:00	邵主任 380-1197~610	大溪區石園路760巷120號	10	200	
■例行服務 □活動支援	仁善國小	仁善國小學生	環境清潔維護	1/25~2/14 每週一~五 上午：09：00—12：00 每時段5人	楊佳蓉老師 03-3801710#34	仁善國小	75	225	
■例行服務 □活動支援	仁善國小	仁善國小學生	圖書整理	1/25~1/31 每週一~五 上午：09：00—12：00 每時段6人	陳靜宜老師 03-3801710#21	仁善國小	30	90	

☒ 例行服務 ☐ 活動支援	南興國小	南興國小	環境清掃	2/6-2/10每週一～五 上午：09：00－11：00 每時段10人	教導處 03- 3801721*320	南興國小	50	100	
☒ 例行服務	永福國小	國中生	1.協助校園整潔活動 2.協助圖書整理 3.其他校園業務協助	1/29～2/09每週一～五上 午：09：00-12：00 每時段5人	楊異粥老師 03- 3801896#313	桃園市大溪區介壽路 214號	50	50	以僑愛畢業校友優先錄取，本校有名單審核權
環境衛生	田心國小	健康中心 #312	打掃、洗紗窗、擦窗戶、擦天花板上的大風扇葉片	1/30二 合計 1 日 上午 09:00 - 12:00 每時段 2 人	生教組 03-3872008 #311	大溪區文化路120號	2	6	
環境衛生	田心國小	校長室 #110	環境打掃	1/29一, 1/30二, 1/31三, 2/1四, 2/2五, 2/5一, 2/6二, 2/7三, 2/8四, 2/9五 合計 10 日 上午 10:00 - 11:00 每時段 1 人	生教組 03-3872008 #311	大溪區文化路120號	10	10	
教育服務	田心國小	設備組 #212	圖書館借還書與書本歸位	1/25四, 1/26五, 1/29一, 1/30二, 1/31三, 2/1四, 2/2五, 2/5一, 2/6二, 2/7三, 2/8四, 2/9五, 2/12一, 2/13二, 2/14三 合計 15 日 上午 09:00 - 12:00 每時段 2 人	生教組 03-3872008 #311	大溪區文化路120號	30	90	

其他服務	田心國小	事務組 #511	門窗桌椅擦拭、環境整潔	1/25四, 1/26五, 1/29一, 1/30二, 2/1四, 2/2 五, 2/5一, 2/6二, 2/8四, 2/9五, 2/12一, 2/13二 合計 12 日 (每周三除外) 上午 09:00 - 11:00 每時段 2 人	生教組 03-3872008 #311	大溪區文化路120號	24	48	
■例行服務 □活動支援	八德國小教 務處	圖書室+設 備組	協助整理圖書室	1/25~1/26, 2/5~2/9 每周一~ 五 上午: 09:00-12:00 每時段 2-4	設備組長李筱 笛老師 03- 3682943#211	桃園市八德國小圖書 室		24	
■例行服務 □活動支援	八德區大成 國小	八德區大 成國小	協助環境美化、資 源回收、行政文書 處理等。	2/5~2/9 週一~五 上午: 09:00-12:00 每時段 10 人	衛生組張盈傑 老師 03- 3661155*314	八德區廣福路31號	50	150	
■例行服務 □活動支援	大勇國小	大勇國小	整理文書	2/2~2/2 週五 上午: 08:00-10:00 1個人	人事主任 連郁芳 3622017	大勇國小人事室	1	2	
■例行服務	瑞豐國小	學生	校園整潔服務	1/25~2/9 每週一~五上 午: 09:00-11:00	李老師 03- 3682787*310	桃園市八德區介壽路 2段933巷40號	150	300	
■例行服務 □活動支援	霄裡國小	學生	協助校內清潔事務	1/25~2/14 每週一~五上 午: 08:00-12:00 每時段 6 人	李佳積小姐 03-3651101	桃園市八德區山下街 115號	90	360	
■例行服務 □活動支援	大安國小	學校	校園環境整理	2/5~2/9 每週一~五 上午: 09:00-11:00 每時段 6 人	黃瑞峰老師 03- 3661419*312	桃園市八德區和平路 638號	30	60	
■例行服務	茄苳國小 各處室	教師、學 生	環境維護	1/25~1/31 每週一~五 上午: 08:30-11:30 每時段 8 人	林蓮珠老師 03-3611425	八德區永豐路155號	40	120	5天, 每天8 人, 每天每 人最多3小 時。

■例行服務	茄苳國小 各處室	教師、學生	環境維護	2/1~2/9 每週一~五 上午：08：30—11：30 每時段8人	林蓮珠老師 03-3611425	八德區永豐路155號	56	168	7天，每天8人，每天每人最多3小時。
例行服務	大忠國小 總務處 事務組	國中生	校園環境 整理清潔	1/25~2/14 上午：09：00—11：00 每時段10人	王建國老師 03-3635206#512	桃園市八德區忠誠街18號大忠國小總務處	150	300	
■例行服務 □活動支援	壽山國小	學校師生	環境維護	1/25(四)~1/31(三) 上午：09：00—12：00 每時段10人	孫玉福老師 03-3291782#311	桃園市龜山區萬壽路二段6巷61號	50	150	
■例行服務 □活動支援	福源國小	福源國小	校園打掃	1/25~2/14每週一~五 上午：09:00-12:00 每時段10人	顏秋雲老師 03-3297276#310	福源國小	150	450	
■例行服務 □活動支援	大坑國小	大坑國小 學生	校園環境維護、美化	1/29~2/9每週一~五 上午：09：00—11：00 每時段4人	李明穎老師 03-3252430	桃園市龜山區大坑路一段850號	40	80	
■活動支援	桃園市龜山區山頂國小 資訊組	山頂國小	協助整理圖書館、故事屋	1/30、2/8上午： 09：00-12：00 每時段5人	溫敏華老師 03-3207244*213	桃園市龜山區頂興路2號	5	30	
■例行服務	桃園市龜山區山頂國小 衛生組	山頂國小	校園環境整潔、資源回收	1/25-2/14每週一~五 上午：10：00-12：00 每時段2-4人	鄭維恩老師 03-3207244*313	桃園市龜山區頂興路2號	4	120	
例行服務	龍壽國小	學生	環境打掃、整理圖書館	1/25~2/9每週一~五 上午：09:30-11:30	簡齊慧老師 03-3296554	桃園市龍校街30號	10	20	
例行服務	新路國小	新路國小 師生	校園環境整理	1/25~1/31 每週一~五 上午：09：00—11：00 每日10人	訓育組長劉錫珍老師 03-3203890轉311	新路國小	50	100	
■環境維護 □活動支援	桃園市龜山區樂善國小	國小生	協助校內環境維護(打掃、資源回收)	1/25~2/14 每週一~五 上午：09：00—12：00 每天5人	呂依芳組長 03-3281002#610	桃園市龜山區樂安街71號	75	3375	

環境清潔	文華國小		環境清潔	1/29、2/5、2/12上午8:00-10:00每時段10人	衛生組林老師 03-3279014#315	桃園市龜山區文化七路116號	30	60	
環境清潔	文華國小		清理團練室	1/30、2/1、2/6、2/8上午8:00-10:00每時段2人	訓育組俞老師 03-3279014#311	桃園市龜山區文化七路116號	8	16	
■例行服務	楓樹國小	楓樹國小	校內環境維護	1/29~2/9每週一~三、五 上午：09：00－11：30 每時段10人	學務處 3206166#311	楓樹國小	60	150	
校園清潔協助	文欣國小	總務處	拔草等校園清潔	1/31~2/7上午09:00-12:00 每時段5人	江怡玲小姐 03-3974893#51	桃園市龜山區文昌五街95號	10	30	每天同一批人
校園清潔協助	文欣國小	總務處文書組	整理文書	1/3、2/7上午09:00-12:00	黃憶茹小姐 03-3974893#51	桃園市龜山區文昌五街的號	4	24	每天同一批人
校園清潔協助	文欣國小	學務處衛生組	校園清潔	2/12-2/14週一~三 上午09:00-12:00 每時段5人	雷保華老師 03-3974893#313	桃園市龜山區文昌五街的號	15	45	每天同一批人
校園清潔協助	文欣國小	學務處訓育組	校園清潔	1/29~1/31週一~週三 上午09:00-12:00 每時段5人	黃碗珊老師 03-3974893#312	桃園市龜山區文昌五街的號			每天同一批人
校園清潔協助	文欣國小	學務處體育組	協助學校體適能教室地墊與器材整理清潔工作	1/29~2/2週一~週五 上午09:00-11:30 每時段8人	彭雅玲老師 03-3974893#313	桃園市龜山區文昌五街的號			每天同一批人
支援科任教室整理	大湖國小總務處	一般學生	協助整理書籍教具	1/29-2/2 8:00-12:00	總務處	科任教室 大湖國小地址：桃園市龜山區文三二街80號	2人*5天=10人	40	
■例行服務 □活動支援	外社國小	國中學生	協助校園環境清潔、行政業務支援	1/25~2/14 每週一~五 上午：09：00－12：00 每時段4人	何英俊 組長 03-3241874-310	桃園市蘆竹區外社里山林路二段525號	48	144	

☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市蘆竹區頂社國小	一般民眾	協助環境維護	2/5（一）~2/9（五）上午：09：00- 10：00每時段3人	陳育瑄組長 03-3241182	桃園市蘆竹區山林路一段232號	15	15	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	錦興國小衛生組	國小學生	協助校園整潔工作	1/25~2/14每週一~五上午：08：30—10：30每時段9人	衛生組長陳雅文組長 3228487轉312	桃園市蘆竹區南竹路一段100號錦興國小	135	270	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	錦興國小文書組	國小學生	協助文書分類裝訂整理	1/29~1/31上午：09: 00-12：00 每時段2人	文書組長耿蟬娟組長 3228487轉512	桃園市蘆竹區南竹路一段101號錦興國小	6	18	
例行服務	大華國小	大華國小學生	整理專科教室	1/29（一）~2/2（五）上午：09：00—12：00每時段4人	陳錫湖老師 03-3232664*220	大華國小	20	100	專科教室環境清潔整理
例行服務	大華國小	大華國小學生	環境整理	1/29（一）~2/2（五）上午：09：00—12：00每時段4人	呂惠雯老師 03-3232664*612	大華國小	20	100	含擦拭窗戶、廁所磁磚、清洗電扇、資源回收、校園落葉清理等...。
例行服務	大華國小	大華國小學生	午餐設備清潔	1/26（五）上午：09：00—12：00每時段4人	許素清小姐 03-3232664*612	大華國小	4	16	餐車清洗及地板清理
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	光明國小	光明國小學生	環境維護	1/30、2/2、2/6、2/13上午：09：00-12：00每時段4人	蔡博仁老師 03-3127066分機313	光明國小	16	48	
☒ 例行服務 ☒ 活動支援	龍安國小輔導室	研習教師	協助清潔、簽到退、以及臨時交辦事項	1/25~1/26 週四~五上午8：30—11：30每時段3人每人每日3小時	郭小萍主任 03-3922797#610	桃園市文中路一段35號	6	18	

■例行服務	龍安國小教務處	圖書館	協助整理圖書	1/29-1/31週一~三 上午8：30－11：30 每時段3人 每人每日3小時	洪俊良老師 03-3922797#270	桃園市文中路一段35號	9	27	
■例行服務 □活動支援	龍安國小學務處	龍安國小	校園環境清潔	2/7(三)~2/9(五) 上午8：30－11：30 每天最多6人 每人每日3小時	衛生組長黃麗敏 03-3922797#360	桃園市文中路一段35號	18	54	
例行服務	大園國小	大圓圓小校園	校園整潔維護	1月25日至2月14日 星期二 四上午：9:00－12:00 每日時段3人	曾玉蘭 03-3862030#312	大園國小	18	54	
例行服務	大園國小	大圓圓小校園	環境整理	1月25日至2月14日 星期一三五 上午：9:00－12:00 每日時段3人	歐建民 03-3862030#512	大園國小	18	54	
■例行服務 □活動支援	圳頭國小	學校	協助校園環境維護	1/25～1/31每週一～五上午：09：00 - 12：00 每時段10人	郭聰政組長 03-3862504	桃園市大園區圳頭里圳頭路850巷30號	250	750	
■例行服務 □活動支援	圳頭國小	學校	協助教課書籍搬運整理	1/25～1/31每週一～五上午：09：00 12：00 每時段3人	林盈君組長 03-3862504	桃園市大園區圳頭里圳頭路850巷31號	15	45	
例行服務	大園區內海國小	學校行政	協助校園清潔、圖書室整理	1/29~2/14 每週一~五上午9:00~16:00 每時段5人	沈佩怡組長 03-3862844#22	桃園市大園區內海里2鄰76巷32號	85	510	
■例行服務 □活動支援	溪海國小	溪海國小學生	體育器材室整理	1/29、1/30 上午：09：00－12：00 每時段2人	方宏仁老師 3862174轉312	溪海國小	4	12	
■例行服務 □活動支援	溪海國小	溪海國小學生	圖書室整理	1/25、1/26 上午：09：00－12：00 每時段3人	李瑞雯老師 3862174轉211	溪海國小	6	18	

☒ 例行服務 ☐ 活動支援	溪海國小	溪海國小 學生	校園環境佈置美化	1/25、1/26 上午：09：00－12：00 每時段3人	李瑞雯老師 3862174轉211	溪海國小	6	18	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	菓林國小圖 書室	菓林國小 學生	圖書整理	1/29~2/9每週一~五 上午：09：00－12：00 每時段4人	吳水萍老師 3835096*210	菓林國小圖書室	40	120	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	菓林國小學 務處	菓林國小 學生	校園環境清潔	1/29、2/5、2/12(共三天) 上午：09：00－12：00 每時段4人	程婉珍老師 3835096#340	菓林國小學務處	12	36	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	菓林國小學 務處	菓林國小 學生	資料整理、環境清 潔	1/29~2/2每週一~五 上午：09：00－12：00 每時段4人	陳瑋婷老師 3835096#330	菓林國小學務處	20	60	

☒ 例行服務 ☐ 活動支援	沙崙國小	國小師生	校園環境整理	1/25～2/14 每週一~五 上午：08：30－10：30 每時段2人	總務處王主任 03- 3835072#510	桃園市大園區沙崙里 9鄰75-2號	30	60	1.需於登記時段內準時到達，不遲到早退。 2.從事志願服務學習前，務必與聯絡窗口聯繫，以確認該時段是否尚有名額未登記額 3.如於從事志願服務學習期間未能克盡職守，將中止原本已登記可從事志願服務學習時段。
---	------	------	--------	--	------------------------------	----------------------	----	----	---

■例行服務	沙崙國小	國小師生	圖書館書籍整理、 上架	1/25~2/14 每週一~五 上午：08：30—10：30 每時段2人	教導處謝主任 03- 3835072#210	桃園市大園區沙崙里 9鄰75-2號	30	60	1.需於登記 時段內準時 到達， 不遲到早 退。 2.從事志願 服務學習前 ，務必 與聯絡窗口 聯繫，以確 認該 時段是否尚 有名額未登 記額 3.如於從事 志願服務學 習期間 未能克盡職 守，將中止 原本 已登記可從 事志願服務 學習 時段。
	埔心國小								
例行服務	五權國小教 導處	學生	整理教科書整理圖 書館書籍 校園綠美化整理	1/29~2/9每週一 ~ 週五 上午：08：30- 11：30 每天5-10人	簡惠君小姐 03- 3812803#515	桃園市大園區中正東 路二段539號	50	150	

■例行服務	新坡國小教務處		整理圖書館	2/7~2/9 週三~五 上午：09：00－12：00 下午13:00至16:00 每時段10人	設備組	圖書館	180	18	
■例行服務	新坡國小學務處		協助校園 環境打掃	1/29~2/2 週一~週五 上午: 08:00-16:00 每時段4人	衛生組	新坡國小	20	160	
■例行服務	新坡國小人事室	教職員工	1.協助辦公場所搬遷。 2.檔案整理及資料歸檔。	1/29-2/9每週一、三、五 上午：09:00-12:00 每日1人	邱倩利 4981534	桃園市觀音區大同里 中山路二段717號	6	18	
■例行服務	新坡國小幼兒園		圖書整理、資料整理	1/29-2/2 週一~五 上午：09：00－12：00 每日2人	幼兒園王佳淪 4981534#213	幼兒園教室	10	30	
■例行服務	新坡國小資源班	資源班學生	教室整理	2/8 上午：09：00－12：00 2人	王秀珍老師 03-4981534-611	桃園市觀音區大同里 中山路二段718號	2	6	
■例行服務	新坡國小學前特教班	學前特教班幼兒	協助整理清洗教具	2/5、2/6、2/12、2/13 上午：09：00－12：00 每日2人	陳宛婷老師 03-4981534-215	桃園市觀音區大同里 中山路二段717號	8	24	
■例行服務	新坡國小學總務處		協助整理文件	2/1、2/2 上午：09：00－12：00 每日2人	閻筱玲 03-4981534-511	桃園市觀音區大同里 中山路二段717號	4	8	
■例行服務 □活動支援	上大國小輔導室訓育組		環境維護	1/29~2/14每週一~五 上午9點~12點 每時段2人	林楷芸老師 03-	桃園市觀音區大湖路一段540號	26	39	
■例行服務 □活動支援	上大國小總務處		簿本整理及分類	1/29~2/14每週一~五 上午9點~12點 每時段2人	舒子庭老師 03-	桃園市觀音區大湖路一段541號	26	39	
■例行服務 □活動支援	育仁國小	一般國中生	協助校園環境清潔、圖書館書目編列歸檔	1/25 ~2/14每週一~五 上午：09：00 -12：00 每時段2人	吳雪意03-4732720*620	桃園市觀音區坑尾旦 育仁路二段1號	30	90	

☒ 例行服務 ☐ 活動支援	草漯國小 圖書室	一般民眾	整理圖書	1/29~2/2 每週一~五 上午：09：00－12：00 每時段5人	張博楷老師 4830160#220	桃園市觀音區草新里 新生路1462號	25	75	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	富林國小	富林國小 學生	圖書館暨校園環境 清潔整理	1/29~2/9每週一~五上 午：09：00-11：00 每時 段1人	輔導處或李秋 瑤老師03- 4839049#20	富林國小	10	20	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市觀音 區樹林國小	樹林國小 師生	圖書館借閱、歸 還、擺放、清掃。	1/25~2/9 每週一~五 上午：09：00－12：00 下午：13：00－15：00 每時段3人	俞玟君老師 03-4830414轉 31	桃園市觀音區樹林里 新村路2段12號	72	432	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市觀音 區樹林國小	樹林國小	校園環境維護、整 理與布置	1/25~2/9 每週一~五 上午：09：00－12：00 下午：13：00－15：00 每時段5人	俞玟君老師 03-4830414轉 31	桃園市觀音區樹林里 新村路2段12號	120	720	
☒ 例行服務	新屋區頭洲 國小	一般民眾	協助校園環境清理 (含廁所)	1/31~2/14 每週一~五 上午：09：00－12：00 每時段2人	謝榮昇老師 03- 4901204#311	桃園市新屋區校前路 72號	22	66	
☐ 例行服務 ☐ 活動支援	永安國小	全校師生	協助校園環境整理	1/25~2/14 每週一~五 上午：09：00－12：00 每時段5人	4862224#311 學生事務組長 古明彬老師	桃園市新屋區中山西 路二段1320號 (永安國小)	75	225	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	北湖國小	學校	協助清掃校園	2/5~2/14每週一~五上 午：09：00-12：00 每時 段10人	曹亦蓉老師 03-4862415#34	桃園市新屋區東興路 二段780號	80	240	
	桃園市新屋	一般民眾	協助校園環 境清 理	2/1~2/14每週一~五上 午：09:00~12:00每時 段10人	彭富美老師 03-4768311- 512	桃園市新屋區大坡里 5鄰5號	100	300	
	介壽國小		協助圖書整理	2/1~2/14 每週一~五上 午：09：00-12：00 每時 段2人	電話聯絡 03- 3822364 陳清 祥組長	桃園市復興區中正路 33號	10	30	

☒ 例行服務 ☐ 活動支援	介壽國小		協助校園環境整理	2/1~2/14 每過一~五 上午：09:00-12:00 每時段2人	電話聯絡03-3822364 陳清祥組長	桃園市復興區中正路33號	10	30	
	三民國小		整理圖書教科書及環境整理	2/3~訂14 每週一~五 上午：09:00-12:00 每時段10人					
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市復興區義盛國小	一般民眾及學生	協助校園環境整理	1/25~2/14每週一~五09:00-16:00	徐翰發老師 03-3822787轉	桃園市復興區義盛里1鄰11號	10	170	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	光華國小	光華國小學生	校園整潔維持、協助行政等業務	1/25-1/31、2/1-2/9 每週一~五上午：09:00-12:00 下午：13:00-16:00 每時段3人	吳老師的03-3912325#620	光華國小	72	432	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	復興區巴陵國小	校內服務	1.行政文書服國務 2.環境維護 3.資源回收	1/29~2/9每週一~五上午：09:00-12:00 每時段10人	訓導組長 03-3912131#311	桃園市復興區華陵里9鄰75號	100	300	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	諾瓦國小	諾瓦國小	環境維護、資源回收	1/22~2/23 09:00-12:00 13:00-16:00 每時段3小時 每時段5人	陳老師。03-4072882	諾瓦小學	180	540	僅限諾瓦小學畢業生
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市大園區后厝國小	校園環境	協助整理校園環境	01/29~02/09每週一~五 上午：09:00-11:00 每時段5人	學務組長王香筑 03-3869583#213	桃園市大園區國際路二段147號	50	20	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	陳康國小	學校	協助環境整理、圖書管理、與庶務處理	01/29~02/09每週一~五 上午：08:30-11:30 每時段5人	胡淑茹老師 03-3811092#310	桃園市大園區建國八村151號	50	150	

106學年度【寒假107/1/25~2/14】國中志願服務學習活動調查表

服務類型	服務單位	服務對象	服務內容	服務時間及員額	聯絡方式及窗口	服務地點	人次	時數	備註		
☒ 例行服務 ☐ 活動支援 『此為範例』	消防局○ ○分隊	一般民眾	協助防火宣傳活動	2/3~2/14 每週一~五 上午：09：00—12：00 每時段10人	林○○先生 03-33○○234	桃園市○○路○○號	100	300			
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	大有國中	全校	校園清潔	1/26、1/29、2/7、2/9、2/12上 午8:30-10:30每梯次30人	衛生組長 2613297轉311	桃園市桃園區大有路 215號大有國中	150	300			
☐ 例行服務 ☒ 活動支援	大有國中	全校	技藝育樂營	1/26中午12:00-17:00該時段5 人	資料組長 2613297轉612	桃園市桃園區大有路 216號大有國中	5	25			
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	大有國中	全校	資料填寫	1/25、1/29、1/30、2/1、2/2上 午9:00-12:00每梯次5人	資料組長 2613297轉612	桃園市桃園區大有路 217號大有國中	25	75			
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	大有國中	全校	資料整理	1/25、1/26上午9:00-12:00每 梯次2人	資料組長 2613297轉612	桃園市桃園區大有路 218號大有國中	4	12			
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	大有國中	全校	教室及辦公室清潔	1/25上午9:00-12:00該時段4人	特教組長 2613297轉613	桃園市桃園區大有路 219號大有國中	4	12			
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	大竹國中 教務處	校內學生	環境整理	01/25~02/02 每週一~五 09:00~11:00 每日5人	詹琬儀組長 03- 3232764#311	桃園市蘆竹區大竹路 國中巷35號	35	70			
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	大竹國中 學務處	校內學生	環境整理	01/29~02/09 每週一~五 09:00~11:00 每日10人	林俊呈組長 03- 3232764#311	桃園市蘆竹區大竹路 國中巷35號	100	200			
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	大竹國中 總務處	校內學生	環境整理	01/29~02/09 每週一~五 09:00~11:00 每日5人	楊秀民組長 03- 3232764#511	桃園市蘆竹區大竹路 國中巷35號	50	100			
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	大竹國中 輔導室處	校內學生	環境整理	01/29~02/09 每週一~五 09:00~11:00 每日3人	黃燦軒組長 03- 3232764#611	桃園市蘆竹區大竹路 國中巷35號	30	60			
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市立 大崙國民 中教務處	學生	整理圖書、 資料	1/2取四) —1/31 (三) 上午 8:00-41:00 每時段兩人	設備組長 (03)498-2840 #200	桃園市中壢區月眉路 一段五十號	10	30			

■例行服務 □活動支援	桃園市立 大崙國民 中學訓一 導處	學生	返校愛校服 務	1/25(四) -2/14(三) 上午8:00- 11:00 每時段四十人	衛生組長 (03)498-2840 #310	桃園市中壢區月眉路 一段五十號	280	840			
	教務處	全校師生	協助註冊組	1/25~1/31 每週一~五 上午：09：00—11：00	03-3241995 * 213	山腳國中	10	20			
	教務處	全校師生	協助資料組	1/25~1/31 每週一~五 上午：09：00—11：00	03-3241995 * 215	山腳國中	15	30			
	訓導處	全校師生	協助訓育組	1/25~2/2 每週一~五 上午：09：00—11：00； 下午：1：00—4：00	03-3241995 * 313	山腳國中	20	80			
	訓導處	全校師生	協助生教組	1/25~2/6 每週一~五 上午：07：40—08：00、 11:45~12:05	03-3241995 * 312	山腳國中	108	72			
	訓導處	全校師生	協助衛生組	2/8、2/12、2/14 上 午：8：30~10：30	03-3241995 * 315	山腳國中	600	1200			
	輔導室	全校師生	協助輔導主 任	1/30、1/31 上午：09：00—11：00	03-3241995 * 610	山腳國中	4	8			
	輔導室	全校師生	協助資料組	1/25、1/26 上午：09：00—11：00	03-3241995 * 613	山腳國中	4	8			
	總務處	全校師生	環境整理	1/29、1/30、1/31 上午：09：00—12：00	03-3241995 * 513	山腳國中	6	18			
■例行服務 □活動支援	中壢國中 訓導處	本校學生	協助環境整 理	1/25-2/14 每周一、三、五上 午8點到10點，每時段20人	劉冠君組長 03- 4223214#315	桃園市平鎮區延平路 一段115號	100	200	300		
■例行服務	仁美國中 教務處	學校	打掃專科教 室	1/25 週四上午：09：00— 11：00 每時段5人	顏秀玫組長 03- 4641123#217	桃園市楊梅區梅獅路 539巷1號	5	10			
■例行服務	仁美國中 教務處	學校	打掃本土 語、 音樂教室	1/26 週五上午：09：00— 11：00 每時段4人	陳瑾組長 03- 4641123#210	桃園市楊梅區梅獅路 539巷1號	4	8			
■例行服務	仁美國中 教務處	學校	整理資料	2/13 週二上午：13：00— 16：00 每時段4人	李建宏組長 03- 4641123#217	桃園市楊梅區梅獅路 539巷1號	4	12			

其他類- 全校性志工	學務處 訓育組	全校師生	文書資料、 環境整理	1/29~2/2 週一~五 上午9：00~12：00 每天2名	彭組長 4522494#311	內壢國中	10	30			
其他類- 全校性志工	學務處 午餐祕書	全校師生	文書資料、 環境整理	2/1~2/2、2/12~2/14 上午9：00~12：00 每天2名	李祕書 4522494#317	內壢國中	10	30			
其他類- 全校性志工	學務處 體育組	全校師生	器材室-器材 借用及整理	1/26~2/2 週一~五 上午8：00~12：00 每天2名	簡組長 4522494#316	內壢國中	12	48			
其他類- 全校性志工	學務處 生教組	全校師生	文書資料、 環境整理	1/25~1/29、2/12~2/14 上午9：00~12：00 每天2名	林小姐 4522494#312	內壢國中	12	48			
其他類- 全校性志工	學務處 衛生組	全校師生	整理維護	1/25~1/26、1/29~2/2、 2/12~2/14 上午10：30~12：30 不限名額	詹組長 4522494#317	內壢國中	不限	不限			
其他類- 全校性志工	教務處	全校師生	文書資料、 專科教室整 理	1/26~2/9 週一~五 上午9：00~12：00 每天8名	許組長 4522494#211	內壢國中	88	264			
其他類- 全校性志工	輔導室	全校師生	文書資料、 環境整理	1/29~2/2 週一~五 上午9：00~12：00 每天2名	陳組長 4522494#612	內壢國中	10	30			
其他類- 全校性志工	人事室	全校師生	文書資料整 理	1/29、1/31、2/2，共三天 上午9：00~12：00 每天1名	楊主任 4522494#710	內壢國中	3	9			
■例行服務 □活動支援 』	平鎮國中 學務處	學校師生	協助清理校 園	1/25~2/14每週一~五 上午：08：30—10：30 每梯次50人	03- 4572150#311	桃園市平鎮區振興路2 號	100	200			
■例行服務 □活動支援	自強國中	學生	協助校園維 護	1/29(一) 8:30~10:30 1/31(三)13:00~15:00 2/5(一)13:00~15:00 2/8(四)8:30~10:30	劉組長03- 4553494#314	桃園市榮民路80號	80	160			

☒ 例行服務 ☐ 活動支援	東興國中 學務處	本校學生	協助環境及 資料整理	1/26、1/29、1/31、2/2、2/5、 2/7、2/9、2/12、2/14 上午：08：30－11：30 每時段10人	蔡組長 03- 4583500#312	桃園市中壢區廣州路 25號	90	270			
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	東興國中 教務處	本校學生	校園機動服 務工作 (含美工佈置 圖書整理 圖 書館環境整 理 專科教室 整潔維護 文 書處理等)	1/29~2/9 每週二、四 上午：08：30－11：30 每時段5人	林組長 03- 4583500#225	桃園市中壢區廣州路 25號	20	60			
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	東興國中 輔導室	本校學生	協助環境及 資料整理	2/1～2/9 每天 上午：09：00－12：00 每時段5人	彭組長 03- 4583500#612	桃園市中壢區廣州路 25號	35	105			
例行服務	建國國中	建國國中	協助校園環 境整理	2/5(一)~2/9(五) 每日上午9:00-12:00 每時段30人	衛生組長 許 惠盈 3630081#350	桃園市桃園區介新街 20號	150	450			
☒ 例行服務	迴龍國中 小	七八九年 級學生	環境清潔、 發放文宣、 製作海報、 協辦活動、 交通導護、 衛生及秩序 糾察、器材 管理、校舍 美化及油漆 粉刷、校園 花台澆水及 花木修剪、 清水溝等環 境整理等公	107/1/25~2/9(計12天) 每週一~五 上午：08：30－12：00 不限人數	洪詩淳老師 02-82096088轉 314	迴龍國中小各處室	2232(186 人*12天)	7812(223 2*3.5)			
☒ 例行服務	富岡國中 訓導處衛 生組	學校	校園環境整 理	1/25~2/9每週一~五 13:00~15:00每時段10人	郭組長03- 4721113#310	桃園市楊梅區中正路 456號	120	240			

☒ 例行服務 ☐ 活動支援	楊明國中	總務處	除草、美化環境	2/12.2/13.2/14 每週一~五 上午：09：00－12：00 每時段10人	李主任 03-4781525轉510	桃園市楊梅區 新農街337號	30	90	以楊明國中同學優先		
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	楊明國中	學務處	環境整理	1/25~2/6 每週一~五 上午：08：00－12：00 每時段10人	鄧主任 03-4781525轉310	桃園市楊梅區 新農街337號	120	480	以楊明國中同學優先		
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	楊明國中	圖書館	圖書整理	1/25~2/6 每週一~五 下午：13：00－16：00 每時段3人	張組長 03-4781525轉210	桃園市楊梅區 新農街337號	36	108	以楊明國中同學優先		
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	楊明國中	輔導室	行政文書服務、環境整理	1/25(四)-2/7(三) 每天上午9:00-11:00，下午 1:00-4:00 每次2位	賴主任 03-4781525轉610	桃園市楊梅區 新農街337號	44	110	以楊明國中同學優先		
環境打掃	桃園市立經國國中	學校	協助打掃校園	1/25-1/31 12:30-13:00 每時段54人	簡亞藍組長 03-3572699	桃園市桃園區經國路 276號	270	135小時			
環境打掃	桃園市立經國國中	學校	協助打掃校園	2/5-2/6 09:00-12:00 每時段54人	簡亞藍組長 03-3572699	桃園市桃園區經國路 276號	108	324小時			
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	過嶺國中	過嶺國中教務處及全校師生	資料及文書處理	1/25(四)、1/29(一)、 1/30(二)、1/31(三)、2/1(四) 08:00-12:00，每時段5人	教學組長 4200026#210	桃園市中壢區松智路2號	25	100			
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	過嶺國中	過嶺國中學務處及全校師生	校園環境整理	1/30(二)、2/1(四)、2/6(二)、 2/8(四)、2/13(二) 08:00-12:00 ，每時段20人	訓育組長 4200026#310	桃園市中壢區松智路2號	100	400			
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	過嶺國中	過嶺國中總務處及全校師生	簡易公物修繕	1/30(二)、1/31(三)、2/1(四)、 2/6(二)、2/7(三) 08:30-11:30 ，每時段4人	總務主任 4200026#511	桃園市中壢區松智路2號	20	60			
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	過嶺國中	過嶺國中輔導室及全校師生	資料整理	1/26(五)、1/29(一)、 1/30(二)、1/31(三)、2/1(四)、 2/7(三)、2/8(四)、2/9(五) 08:00-12:00，每時段4人	輔導組長 4200026#610	桃園市中壢區松智路2號	32	128			
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	脊隨損傷 潛能發展 中心	脊隨損傷 潛能發展 中心	環境打掃	1/25(四) 14:00-16:00，每次36人	資料組長 4200026#310	桃園市中壢區松智路2號	36	72			

☒ 例行服務 ☐ 活動支援	興南國中	無	校園打掃	1/30、2/1 上 午：09：00－12：00 每時段30人	王瓊翎老師 03-4629991#311	桃園市育英路55號	60	180			
■ 例行服務	桃園市立龜山國中-衛生組	本校學生	環境清理	1/29-2/94 每週一、三、五 上午：09：00－12：00 每時段10人	簡瑜亭 組長	桃園市龜山區自強西路66號	60	180			
■ 例行服務	桃園市立龜山國中-文書組	本校學生	文書處理	1/29-2/94 每週二、四 上午：09：00－12：00 每時段2人	吳幸純 組長	桃園市龜山區自強西路67號	8	32			
■ 例行服務	桃園市立龜山國中-訓育組	本校學生	文書處理	1/29-2/94 每週二、四 上午：09：00－12：00 每時段2人	潘菁瑩 組長	桃園市龜山區自強西路68號	8	32			
■ 例行服務	桃園市立龜山國中-事務組	本校學生	環境修繕	1/29-2/94 每週一、三、五 上午：09：00－12：00 每時段4人	侯岱君 組長	桃園市龜山區自強西路69號	12	36			
文書志工	觀音國中	教務處	協助文書工作	1/25~2/14 每週三13:30~15:30 每時段5人	楊國誠組長 03-4732034轉211	桃園市觀音區白玉里下庄子53-1號	15	30			
環保志工	觀音國中	訓導處	校園環境整潔之維護	1/26(五)、1/30(二)、2/2(五)、 2/6(二)、2/9(五)、2/14(三) 13:30~15:30 每時段10人	朱偉均組長 03-4732034轉312	桃園市觀音區白玉里下庄子53-1號	60	120			
文書志工	觀音國中	訓導處	資料黏貼、文書整理及裝訂	1/30~2/1(二~四) 13:00~15:00 每時段2人	陳詩縈組長 03-4732034轉311	桃園市觀音區白玉里下庄子53-1號	6	12			
環保志工	觀音國中	總務處	庫房、教室整理	1/25(四)~1/26(五)、1/29(一) 13:30~15:30 每時段4人	黃國城組長 03-4732034轉511	桃園市觀音區白玉里下庄子53-1號	12	24			
環保志工	觀音國中	總務處	庫房、教室整理	2/2(五)、2/5(一)~2/9(五)、 2/12(一)~2/14(三) 9:00~11:00 每時段4人	黃國城組長 03-4732034轉511	桃園市觀音區白玉里下庄子53-1號	36	72			

環保志工	觀音國中	輔導室	輔導室環境維護	1/25 (四) 13:00~15:00 每時段2人	林惠雯主任 03-4732034轉610	桃園市觀音區白玉里 下庄子53-1號	2	4			
環保志工	觀音國中	輔導室	輔導室物資整理	1/30(二)、1/31(三) 13:30~14:30 每時段2人	許韵莉組長 03-4732034轉611	桃園市觀音區白玉里 下庄子53-1號	4	4			
環保志工	觀音國中	輔導室	輔導室環境整理	2/5(一)、2/8(四) 13:30~14:30 每時段2人	曾聖峰組長 03-4732034轉611	桃園市觀音區白玉里 下庄子53-1號	4	4			
圖書志工	觀音國中	輔導室	輔導室圖書整理	1/29(一)13:30~15:30 每時段2人	陳琬琪組長 03-4732034轉611	桃園市觀音區白玉里 下庄子53-1號	2	4			
■例行服務	東安國中 衛生組	協助學校	校園環境整理	11/25—11/14上午:8:00-42:00 每天20名	張祐慈組長	杉七園市平鎮區平東路168號	150	300			
■例行服務	東安國中 教務處	協助學校	圖書館書籍整理	11/25-11/14上午:8:00-12:00 每天10名	蔡佳伶組長	相七園市平鎮區平東路168號	150	300			
■例行服務	東安國中 事務組	協助學校	校園景觀綠美化	11/25-11/14上午:8:00-42:00 每天5名	陳薇容組長	相L園市平鎮區平東路168號	75	150			
■例行服務	東安國中 輔導組	協助學校	行政文書服務	11/25—11/14上午:8:00-12:00 每天5名	郭金龍組長	桃園市平鎮區平東路168號	75	150			
■例行服務	瑞原國中	本校學生	協助寒假期間校園的清潔工作	2/3-2/14每週一一五 上午:08:00—10:00 每時段30人	彭莉娟/03-4782242-320	桃園市楊梅區民豐路69號	310	620			

106學年度【寒假107/1/25~2/14】高中志願服務學習活動調查表

服務類型	服務單位	服務對象	服務內容	服務時間及員額	聯絡方式及窗口	服務地點	人次	時數	備註
■例行服務	桃園高中圖書館	本校師生	整理圖書及清潔工作	1/29~2/2 每週一~五 上午：09：00－12：00 下午：13：00－16：00 每時段3人	謝子敬先生 03-3946001 轉6137	桃園市桃園區成功路三段38號	30	90	
■活動支援	振聲高中教務處試務組	考生	面試叫號、協助監考老師	1/30 0750~1220(確切時間請詢問)	許雅瑄	桃園市復興路439號 振聲高中	4	4.5	
■活動支援	振聲高中教務處試務組	考生	整理校園與教室	2/3 0750~1620(確切時間請詢問)	許雅瑄	桃園市復興路440號 振聲高中	4	8.5	
■例行服務	內壢高中圖書館	教師、學生	館務工作、環境整理、圖書整理、圖書上架、順架、支援其他處室事務	1/29日~2/09每週一至週五; 上午8時至12時;每時段10人	蔡宗宏主任; 游雅惠小姐 03-4528080 轉282	中壢市成章四街120號	100	400	志願服務期間，服務單位對於工作情形將核實予以考核：期間若表現不佳者，將扣減服務時數，本館並保有終止其至本校志願服務權利。
■活動支援	方曙商工	一般民眾	協助各項活動的前置作業與後期整理	2/1~2/14每周一~五 上午0900-1200每時段10人	張天昱先生 03-4796345*312	桃園市龍潭區中原路一段50號	30	300	

教育圖書服務	南崁高中	學校	圖書環境打掃及整理書籍	2/3~2/14每周一~五 上午0900-1200每時段8人	讀服組陳組長 03-3525580 分機653	桃園市蘆竹區仁愛路二段1號	64	192	
■活動支援	大興高中餐飲科	育幼院	麵包製作	1/25、29、30、31 上午0900-1200每時段5人	李佳容組長 03-3862330 轉14	桃園市大園區永興路142號	20	60	

106學年度【寒假107/1/25~2/14】志願服務學習活動調查表

[illegible]

106學年度【 寒假107/1/25~2/14】本府各局處志願服務學習活動調查表

服務類型	服務單位	服務對象	服務內容	服務時間及員額	聯絡方式及窗口	服務地點	人次	時數	備註
■例行服務	桃園市桃園地政事務所	一般民眾	協助引導民眾申辦案件及其他相關為民服務工作	1/25~2/14 每週一~五 上午：08：00－12：00 下午：13：00－17：00 每時段1人	許婷婷小姐 03-3695588 分機419	桃園市桃園區國豐三街123號3樓	30	120	
■例行服務	桃園市中壢地政事務所	一般民眾	1.協助檔案整理 2.資料掃描建檔 3.其他支援性質之服務事項	1月29日至2月9日每週一至 每周五(共10天)，分上午、下午時段： 上午—08：00－12：00 下午—13：00－17：00 每時段5人，1天需10人	傅云柔小姐 03-4917647 分機412 古佳鷺小姐 03-4917647 分機415	桃園市中壢區中央西路二段30號3~5樓	100	400	
■例行服務	桃園市大溪地政事務所	一般民眾	協助洽公民眾服務引導	2/5~2/9 每週一~五 上午：09：00－12：00 每時段1人	林健毅先生 03-3874211 分機407	桃園市大溪區康莊路95號1樓	5	15	
■例行服務	桃園市楊梅地政事務所	協助地政事務所內	1.民眾休息區政令宣	1/25~2/14 每週一~五 上午：09：00－12：00	陳依柔小姐 03-4783115	桃園市楊梅區校前路411號	120	1080	
■例行服務	桃園市蘆竹地政事務所	一般民眾	1.引導服務 2.環境清潔	1/25~2/14 每週一~五 上午：09：00－12：00	梁佩樺小姐 03-3525337	桃園市蘆竹區長安路二段236號1~3樓	48	144	

■例行服務	桃園市八德地政事務所	一般民眾	(一)引導服務。 (二)環境清潔。 (三)文書庶務。 (四)其他支援性質之服務事項。	1/25~2/14 每週一~五 上午：08：00－12：00 每時段2人	蔡玉敏小姐 何錫森先生 03-3667478 分機208	桃園市八德區重慶街146號	30	120	
■例行服務	桃園市龜山地政事務所	一般民眾	協助引導民眾、臨時交辦事項	1/25~2/14 每週一~五 上午：08：00－12：00 下午：13：00－17：00 每時段1人	曾鈺淨小姐 03-3596480 分機311	桃園市龜山區自強南路105號	25	100	
■例行服務	消防局大林分隊	一般民眾	環境維護	1/27、1/28、2/3、2/4、2/10、2/11共6天 上午：09：00－12：00 每時段5人	黃威展先生 或值班人員 03-3612240	桃園市桃園區樹仁二街39號	30	90	
例行服務	消防局坪頂分隊	一般民眾	環境維護	1/25~2/14 每週一至週五 上午：09：00-12：00 下午：14：00-17：00 每時段5人	王耀宗小隊長 03-3280309	桃園市龜山區復興三路80號	150	450	
■例行服務 □活動支援	消防局迴龍分隊	一般民眾	環境整理	1/25~2/14 每週六、日 上午：09：00－12：00 每時段2人	林維哲先生 02-82091576	桃園市龜山區萬壽路一段42號	12	36	
■例行服務	消防局中壢分隊	一般民眾	協助廳舍環境清潔維護	1/29~2/14 每週一~五 上午：09：00－12：00 每時段3人	中壢分隊值班台 03-4013312	桃園市中壢區義民路120號	39	117	

■例行服務	消防局華勛分隊	一般民眾	協助廳舍環境清潔維護	1/29~2/14 每週一~五 上午：09：00－12：00 每時段3人	華勛分隊值班台 03-4567991	桃園市中壢區榮民南路800號	39	117	
■例行服務	消防局龍岡分隊	一般民眾	協助廳舍環境清潔維護	1/29~2/14 每週一~五 上午：09：00－12：00 每時段3人	龍岡分隊值班台 03-4601418	桃園市中壢區龍岡路三段754號	39	117	
■例行服務	消防局青埔分隊	一般民眾	協助廳舍環境清潔維護	1/29~2/14 每週一~五 上午：09：00－12：00 每時段3人	青埔分隊值班台 03-4532910	桃園市中壢區青埔路一段69號	39	117	
■例行服務	消防局楊梅分隊	一般民眾	協助廳舍環境清潔維護	1/29~2/14 每週一~五 上午：09：00－12：00 每時段3人	楊梅分隊值班台 03-4532911	桃園市楊梅區新農街245巷20號	39	117	
■例行服務	消防局新屋分隊	一般民眾	協助廳舍環境清潔維護	1/29~2/14 每週一~五 上午：09：00－12：00 每時段3人	新屋分隊值班台 03-4777270	桃園市新屋區中華路436號	39	117	
■例行服務	消防局內壢分隊	一般民眾	協助廳舍環境清潔維護	1/29~2/14 每週一~五 上午：09：00－12：00 每時段3人	內壢分隊值班台03-4521694	桃園市中壢區吉林路62號	39	117	
■例行服務 □活動支援	消防局新坡分隊	一般民眾	協助分隊環境整理	1/25~2/14 每週一 ~ 日 上午：09：00－12：00 下午：14：00－17：00 每時段4人	值班隊員 03-4987914	桃園市觀音區中山路二段670號	168	126	
■例行服務 □活動支援	消防局草漯分隊	一般民眾	協助分隊環境整理	1/25~2/14 每週一 ~ 日 上午：08：00－12：00 下午：13：00－17：00 每時段5人	值班隊員 03-4832924	桃園市觀音區工業五路1號	210	168	
■例行服務 ■活動支援	消防局蘆竹分隊	一般民眾	1.協助分隊環境整理 2.協助防火宣傳活動	1/25~2/14 每日 上午09:00-12:00 下午14:00-17:00 每時段4人	值班隊員 03-3225344	桃園市蘆竹區錦溪路119號	168	126	

☒ 例行服務 ☐ 活動支援	消防局 大竹分隊	一般民眾	協助整理廳 舍環境	2/3~2/14 每週一~日 上午：08：00－11：00 下午：14:00~17:00 每時段2人	張慶梁 03- 3137935	桃園市蘆竹區上興 路路188號	44	66	
☒ 例行服務	消防局 山腳分隊	一般民眾	協助分隊環 境整理	1/25~2/14 每週一 ~ 日 上午：09：00－12：00 下午：14：00－17：00 每時段6人	值班隊員 03-3249250	桃園市蘆竹區山外 路119號	252	126	
☒ 例行服務	消防局 大園分隊	一般民眾	環境打掃	2/3~2/14 上午：09：00 －12：00、下午：14：00 －17：00 每時段5人	羅富樺先生 03-3862332	桃園市大園區和平 二街5號	120	72	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	消防局平鎮 分隊	國中學生	協助分隊環 境整理	1/25~2/14 上午：9:00-1200 下午：15:00-1700 每時段兩人	梁先生 03-4390315	桃園市平鎮區中豐 路南勢二段174號	84	210	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	消防局大溪 分隊	一般民眾	協助防火宣 傳活動，環 境廳舍及車 輛器材整理	1/25~2/14 每週一~日 上午：09：00－12：00 下午：13：00－17：00 每時段5人	徐○麟先生 03-3882341	桃園市大溪區月眉 里15鄰月眉100號	210	1470	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	消防局復旦 分隊	一般民眾	分隊環境整 理	1/25~2/14 週一~週日 上午：09：00－12：00 下午：13：00－16：00 每時段5人	葉國玄先生 03-4947816	桃園市平鎮區復旦 路二段133號	320	192	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	消防局龍潭 分隊	一般民眾	協助環境整 潔	1/25~2/14 每週一~日 上午：08：00－12：00 下午：14:00-18:00 每時段4人	值班台 03-4792442	桃園市龍潭區中興 路726號	168	672	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	消防局高平 分隊	一般民眾	協助整理廳 舍環境、車 輛清潔	1/25~2/14每周六日 上午：08:00-12:00 下午：13:00-17:00 每時段四人	值班台 03-4072661	桃園市龍潭區渴望 二路99巷15號	48	384	

☒ 例行服務 ☐ 活動支援	消防局三搜分隊	一般民眾	協助環境廳舍整理、車輛裝備整備	1/25~2/14 每週一~五 上午：09：00－12：00 每時段5人	徐維揚先生 03-3841786	桃園市大園區和平二街18號	105	315	
☒ 例行服務	消防局第一搜救分隊	一般民眾	駐地環境整理	1/25~2/14 每週一~五 上午：09：00－12：00 下午：14：00－17：00 每時段5人	李明城先生 03-3339236	桃園市桃園區三民路三段26號	210	630	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	地方稅務局-總局	一般民眾	櫃臺引導、簡易稅務諮詢等項目	1/25~2/14每週一~五 上午：09：00－12：00 下午：14：00－17：00 每時段1人	朱小姐 03-3326181 分機2327	桃園區成功路2段179號	30	180	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	地方稅務局-中壢分局	一般民眾	櫃臺引導、簡易稅務諮詢等項目	1/25~2/14每週一~五 上午：09：00－12：00 下午：14：00－17：00 每時段1人	黎小姐 03-4515111 分機512	中壢區普義里溪洲街296號3樓	30	180	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	地方稅務局-大溪分局	一般民眾	櫃臺引導、簡易稅務諮詢等項目	1/25~2/14每週一~五 上午：09：00－12：00 下午：14：00－17：00 每時段1人	江小姐 03-3800072 分機302	大溪區員林路1段16號	30	180	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	地方稅務局-楊梅分局	一般民眾	櫃臺引導、簡易稅務諮詢等項目	1/25~2/14每週一~五 上午：09：00－12：00 下午：14：00－17：00 每時段1人	翁小姐 03-4781974 分機316	楊梅區中山路212號	30	180	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	地方稅務局-蘆竹分局	一般民眾	櫃臺引導、簡易稅務諮詢等項目	1/25~2/14每週一~五 上午：09：00－12：00 下午：14：00－17：00 每時段1人	王小姐 03-3528671 分機302	桃園市蘆竹區南崁路150號2樓	30	180	

☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市政府 衛生局	一般民眾	1.辦理巴氏 量表歸檔掃 描作業 2.辦理個案 資料登打作 業	1/29(一)-2/2(五) (每日09:00-16:00, 共 計6小時)	邱小姐 03-3340935 分機2717	桃園市桃園區縣府 路55號	1	30	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市政府 衛生局	一般民眾	假牙申請案 件整理及相 關庶務工作	1/29(一)-2/2(五) (每日09:00-16:00, 共 計6小時)	張先生 (03)334093 5分機2729	桃園市桃園區縣府 路55號	1	30	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市政府 衛生局	一般民眾	行政庶務協 助, 資料整 理及掃描 (醫管股)	1/29(一)-2/2(五) (每日09:00-16:00, 共 計6小時)	林小姐 (03)334093 5分機2318	桃園市桃園區縣府 路55號	2	30	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市政府 衛生局	一般民眾	緊急醫療資 料彙整及建 檔(緊急股)	1/29(一)-2/2(五) (每日09:00-16:00, 共 計6小時)	洪小姐 (03)334093 5分機2323	桃園市桃園區縣府 路55號	1	30	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市政府 衛生局	一般民眾	協助DIY試 劑的製作及 其他交辦事	1/29(一)-2/2(五) (每日09:00-16:00, 共 計6小時)	李小姐03- 4331138分 機2616	桃園市中壢區溪州 街296號4樓(中壢檢 驗科)	2	30	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市政府 衛生局	一般民眾	協助收發室 檔案歸檔及 採購案年度 整理彙整	1/29(一)-2/2(五) (每日09:00-16:00, 共 計6小時)	黃小姐 (03)334093 5分機2005	桃園市桃園區縣府 路55號	2	30	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市政府 衛生局	一般民眾	協助一般庶 務及文書處 理工作	1/29(一)-2/2(五) (每日09:00-16:00, 共 計6小時)	李先生 (03)334093 5分機2220	桃園市桃園區縣府 路55號	1	30	

☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市政府 衛生局	一般民眾	1.辦理巴氏 量表歸檔掃 描作業 2.辦理個案 資料登打作 業	2/5(一)-2/9(五) (每日09:00-16:00, 共 計6小時)	邱小姐03- 3340935分 機2301	桃園市桃園區縣府 路55號	1	30	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市政府 衛生局	一般民眾	假牙申請案 件整理及相 關庶務工作	2/5(一)-2/9(五) (每日09:00-16:00, 共 計6小時)	張先生 (03)334093 5分機2729	桃園市桃園區縣府 路55號	1	30	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市政府 衛生局	一般民眾	行政庶務協 助, 資料整 理及掃描 (醫管股)	2/5(一)-2/9(五) (每日09:00-16:00, 共 計6小時)	林小姐 (03)334093 5分機2318	桃園市桃園區縣府 路55號	2	30	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市政府 衛生局	一般民眾	辦理醫療小 管家、醫院 督導考核相 關業務資料 統整及歸檔 等事項(品 質股)	2/5(一)-2/9(五) (每日09:00-16:00, 共 計6小時)	林小姐 (03)334093 5分機2328	桃園市桃園區縣府 路55號	1	30	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市政府 衛生局	一般民眾	協助DIY試 劑的製作及 其他交辦事	2/5(一)-2/9(五) (每日09:00-16:00, 共 計6小時)	鄭小姐 (03)334093 5分機2419	桃園市桃園區縣府 路55號	2	30	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市政府 衛生局	一般民眾	協助收發室 檔案歸檔及 採購案年度 整理彙整	2/5(一)-2/9(五) (每日09:00-16:00, 共 計6小時)	黃小姐 (03)334093 5分機2005	桃園市桃園區縣府 路55號	2	30	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	桃園市政府 衛生局	一般民眾	協助一般庶 務及文書處 理工作	2/5(一)-2/9(五) (每日09:00-16:00, 共 計6小時)	李先生 (03)334093 5分機2220	桃園市桃園區縣府 路55號	1	30	

■例行服務	桃園市政府 環境清潔稽 查大隊龜山 區中隊	一般民眾	協助資料建 置、文書處 理	1/25~2/14 每週一~五 上午:08:00-12:00 下午:13:00-17:00 每時段3人	金佑陵小姐 3503877#20 羅雲松先生 03- 3381900#10	桃園市龜山區中山 街26-1號2F-龜山區 中隊	90	360	
■活動支援	桃園市政府 警察局少年 警察隊	老人關懷	前往龍潭區 怡德老人長 期照顧中心	寒假期間： 1. 日期：107年1月31日 (星期三) 2. 時間：8至17時30分 3. 活動名稱：「9420，少 年愛你」關懷營 4. 名額：國、高中(職)學 生80名	偵查佐 施香如 03-3472007	桃園市龍潭區怡德 老人長期照護中心	80	4	下載報名 簡章填寫 並經家長 同意後， 以傳真或 親送本局 少年警察 隊報名。 報名表下 載網址： 1. 桃園市 政府警察 局全球資 訊網 (http://www.tyhp.gov.tw) 2. 桃園市 少年輔導 委會網站 (http://www.younger.nat.gov)
■例行服務	財政局	本局同仁	資料、檔案 整理等	107/1/25~1/31及2/1~2/14 每週一~五 上午：0900-1200每時段1	陳小姐 03-3322101 轉5527	桃園市桃園區縣府 路1號5樓	15	45	

☒ 例行服務 ☒ 活動支援	客家事務局	一般民眾	協助客家文化館服勤、諮詢及活動支援	1/25~2/11每週一~五(週一休)，上午：0900-1200下午：1330-1630每時段5人	鄒憲清先生 03-4096682#5001	桃園市龍潭區中正路三林段500號	160	480(1人次3小時)	人次、時數是預定值
☒ 例行服務	青年局公共參與科		協助行政庶務	2/5~2/9週一~五 上午09：00-12：00 下午13：00-16：00	李佳勸小姐 03-4225205 分機6007	桃園市中壢區環北路390號	1	30	
☒ 例行服務	桃園市政府水務局坡地管理科	一般民眾	協助山坡地管理業務資料整理	2/1~2/14週一~五 上午09：00-12：00 每時段3人	蘇子涵小姐 03-3033605	桃園市桃園區成功路一段32號6樓	3	30	
☒ 例行服務	教育局特教科	一般民眾	環境整理	2/7、2/8、2/9上午8時30分至下午5時30分(上下午2時段)	王元珊 03-3322101 分機7589	桃園市政府大樓14樓	6	24	
☒ 例行服務	教育局幼教科	本科同仁	協助公文及資料整理	1/25-2/14每週一~五 上午9時至12時 下午1時至5時 每時段2人	陳韻文小姐 03-3322101#7584	桃園市政府大樓14樓	60	90	
☒ 例行服務 ☐ 活動支援	教育局國中教育科	各級學校	資料整理	1/25~2/14每週一~五 上午：09：00—12：00 下午：13：00—16：00 每時段3人	邱淑瑜小姐 03-3322101 #7523	桃園市桃園區縣府路15F教育局國中教育科	264	252	
☒ 例行服務	桃園市原住民族文化會館	一般民眾	協助會館相關活動	1/25~2/14 每週二~日 上午：09：00—12：00 下午：13：00—16：00 每時段1人	達那先生 03-3322101 轉6684	桃園市大溪區員林路一段29巷101號	36	108	