

桃園市立龜山國民中學 112 學年度新生入學報到【通知單】

敬愛的家長您好：

貴子弟 _____ 同學經 _____ 國小函送名冊分發就讀本校，暫編為臨時 _____ 班，座號 _____ 號。

新生入學步驟：1. 進行報到手續 2. 參加入學編班測驗 3. 前述兩步驟都要完成。

一、進行報到手續：

方法 1. 線上報到：本市線上報到系統 <https://nsc.tyc.edu.tw/web/>，請家長登錄資料後完成線上報到手續(開放期間：112/04/17(一)~112/04/23(日)中午 12:00 以前)。操作流程請見背面，如有疑問可電洽本校教務處註冊組。

方法 2. 實體報到：若無相關設備，也可於 112/04/23 至本校完成實體報到。

二、參加編班測驗：請貴子弟於 4 月 23 日(星期日)上午 8:50，務必至本校參加實體報到暨編班測驗，流程與相關說明如下

1. 請貴子弟穿著**國小校服**及建議**配戴口罩**，攜帶**應繳文件與應試文具(2B 鉛筆、橡皮擦)**。
2. 新生實體報到暨編班測驗報到流程如下表:本校當日不開放停車位，請留意，感謝您！

對象 時間	入學新生 說明	備註
08:50~09:05	入臨時編班教室就坐、點名	臨時編班教室位置圖於 04/20(四)公佈於學校網頁及校門口。
09:05~10:00	報到收件 ● 必繳文件(共 4 張): 戶口名簿影本(以鉛筆寫上臨時班級、座號) 新生入學基本資料表(藍) 學生卡資料利用同意書(白) 本土語文選修課程調查表(淺黃) ● 選繳文件: 暑期學藝活動報名表(橘)、暑期營隊活動報名表(綠)、 其他特殊身分證明文件(如: 低收入/中低收入戶證明正本、學生/父母身障手冊影本、軍公教撫恤遺族或傷殘榮軍子女證明影本...)	● 家長可到圖書館休息。 ● 新生報到承辦人: 教務處註冊組劉組長， 電話: 03-3205681#212。
10:00~10:10	休息時間	
10:10~10:55	智力測驗	● 於電腦答案卡作答，請務必攜帶 2B 鉛筆、橡皮擦。 ● 智力測驗承辦人: 輔導室資料組戴組長， 電話: 03-3205681#612。
10:55~11:05	班務處理	● 提醒新生訓練及開學日 ● 依臨時編班分批放學

註 1：04/23(日)若無法參加實體報到暨編班測驗，請務必事前完成線上報到並與本校教務處聯繫 03-3205681#212。

註 2：防疫期間，新生相關訊息請隨時留意瀏覽本校龜山國中網站公告，其他重要相關時程請參閱附件。

註 3：若放棄就讀本校，請務必於 4 月 18 日(二)以前，至線上報到之網站 <https://nsc.tyc.edu.tw/web/> 放棄報到或將以下**放棄入學聯**撕下交回本校教務處註冊組。為預防學生中輟，未依時報到就學者，本校將通報所屬派出所協尋；並依強迫入學條例規定，報請所屬鄉鎮市區公所強迫入學委員會罰款。

-----請沿線剪下，若貴子弟放棄就讀本校，請填寫下列資料，並於 4/18(二)前務必繳回龜山國中註冊組-----

放 棄 入 學 聯

畢業學校：_____ 國小 臨時 _____ 班 號 學生姓名 _____

欲轉為就讀學校：_____ 縣(市) _____ 國中， 普通班 特殊才能班(_____ 班)

家長簽名：_____，連絡電話：_____ 112 年 _____ 月 _____ 日

桃園市112學年度新生報到 市立國中版

一般學校 (非總量管制學校)

請家長於下述各階段的線上作業期間，使用瀏覽器、手機連結至本市 **新生報到系統** (網址為 <https://nsc.tyc.edu.tw/web/>，或掃描右方QRcode，使用學生資料登入) 進行申請與報到等相關作業，或於開放現場作業時前往各校辦理。



※各階段報到截止時間，皆到中午12點截止。

系統線上報到：4/17~4/23

學校現場報到：4/23

1 選擇確認報到/放棄報到

系統右上「一般學校新生報到」進行報到或放棄

桃園市政府教育局

親愛的家長，
您將進入報到流程，請確認以下資訊，
並按確認報到按鈕，進行下一步驟：
學生姓名：○○○

學生生日：XXXX/XX/XX

欲報到學校：○○國中

確認報到

若您選擇放棄報到本校，請填入相關資料

放棄原因：

就讀學校：

放棄報到

若新生確定報到

還沒到開放報到的時間進入時無法進行報到

親愛的家長您好，

本時段尚未開放貴子弟可申請報到功能，
請您參照本系統公告時間於開放時段再行
進入報到。

登出

總量管制學校的第三階段亦依照本流程進行報到

申請總量管制學校
未錄取或未報到的新生
也依此流程報到!!



2 依照現況填寫學校問卷

完成報到前填寫學校問卷協助學校了解新生現況

桃園市政府教育局

下列問卷調查為學校入學前確認事項，
請依項目填寫後按下「下一步」按鈕，進行下一步驟

學生身分註記

身分註記_身心特質：一般生 身心障礙生 (必填)

身分註記_胎別：單胞胎 雙胞胎 多胞胎 (必填)

身分註記_身份屬性：大陸來台依親者 邊疆(蒙藏生)(無則免填)
派外人員子女 公教人員子女
公教遺族-因病或意外 顏面傷殘

學生卡片功能

申辦卡片種類：悠遊卡 一卡通 (必填)

電子票證功能：開通 不開通 (必填)

下一步

3 填寫資料並確認報到完成

按下完成報到按鈕，才算真正完成報到流程哦!

桃園市政府教育局

恭喜您!! 您已經進入新生報到最後步驟，
請填寫下列資料並再次確認學生姓名與就讀學校名稱是否正確。

與學生關係：

申請人姓名：

申請人手機：

申請人電話：

電子郵件信箱：

學生姓名： 學生生日：

就讀學校名稱：

學校聯絡電話：

承辦人員：

報到序號：

完成報到

Memo:

若您還有問題詢問，可撥電話洽詢：

承辦單位：桃園市政府教育局國中教育科

承辦人員：詹小姐、王小姐

諮詢電話：(03)332-2101 分機 7521



掃描檢視 **操作手冊**



掃描檢視 **操作影片**

