機關簽

檔　　號：
保存年限：

簽　於　教務處

日期：110年10月1日

主旨：檢陳本校110學年度第一學期第一次課程發展委員會會議紀錄，陳請鈞長 核示。

說明：

一、110學年度第一學期課發會已於110年8月31日假本校會議室進行。

二、該日簽到表以及會議紀錄如附件。

擬辦：待鈞長 核可後，寄給課程發展委員。

| 第一層決行 | | | |
|---|---|---|---|
| 承辦機關（單位） | 會辦機關（單位） | 核稿 | 決行 |
| 教務處主任潘菁瑩 | | | 龜山國民小學校長范菁華 |

校對兼發文：　　監印：

# 桃園市立龜山國中110學年度第一學期
# 第一次「課程發展委員會」會議紀錄

一、時間：110年8月31日(二) 上午 08：00

二、地點：二樓圖書館　　記錄：教學組長－楊俐君

三、主席：校長 范菁華

四、出席人員：詳如簽到表。

五、主席報告

六、教務處業務報告

（一）說明課程發展委員會議召開方式、次數及功能。本學期課發會開會時間設定為週五下午第一節。

（二）依桃園市政府教育局中華民國110年8月12日桃教中字第1100069066號 函文，重申各校落實教學正常化實施要點相關規定。依教育部「國民中小學教學正常化實施要點」，落實教學正常化、保障學生學習權益，是教育部向來不變的堅持與重要政策。

（三）本學期課程重點方向：

(1)七八九年級彈性學習領域課程：均以校為本、希望讓學生學習得更好

七年級：龜中新鮮人、協同合作、生活ＡＢＣ、閱讀悅讀

八年級：閱讀ＡＢＣ、動動手學數學、跟著科學家一起學科學、龜山聯合國

九年級：與世界接軌、科學共同體、全球變遷、龜山好心智、123向前行　　上述課程為依據109學年度課發會決議，本次會議將依成績評量辦法決議評量次數以及比例。

(2)雙語亮點學校：本學期申請家政、生活科技、健康雙語課程，希望能能提升學生英文學習，並掛牌雙語學校認證。

(3)數學兩班三組計畫執行，提升學習扶助：持續關注學得較慢但有能力進步的學生，希望提升八九年級學生學習。

(4)持續增A減C：對九年級學生持續辦理夜自習，希望能持續提升前端孩子學習力，減少C比例。

(5)持續推動閱讀：本年度七年級增設閱讀彈性課程，並辦理各項閱讀活動，也建至閱讀教室完畢，希望各領域能運用閱讀融入課程，提昇閱讀力。

(四)有關110學年度彈性學習領域課程：將請委員藉由各項度綜合評鑑(教師專業成長、課程確實實施、學生學習成效等方面)，作為下一學年度學校本位課程設計以及各領域申請的依據，本學年度開始7-9年級已全面實施十二年國教，也請各領召運用教學研究會時間討論

是否申請下一年度校本課程。

(五)教師專業成長：

(1)教師公開授課：依據總綱，110 學年度請全校教師進行公開授課，請各領域領召於第一次教研會時討論上下學期授課教師，根據教育局來文，上學期須在 9/30 前公告於網路，下學期須於 3/30 前公告於校網，另請各領域平均分配上下學期公開授課人員，以利行政工作，並請於 9/23 前將資料送交教學組以利彙整。

(2)專業成長研習：備課日研習、段考下午專業成長研習、協助辦理全市研習。

(六)有關工作圈研習，各領域依局規劃參加研習，上下學期參加研習成員要相同。

(七)輔導室提醒各領域於教學研究會時應將生涯發展教育、生命教育、性別平等教育、家庭教育之議題融入各課程領域。

(八)本校學習扶助測驗均低於全國以及全市平均，請國、英、數領域善用學習扶助科技化評量以及因材網。

七、討論事項與決議

1.110 學年度領域學習課程評量次數，是否照舊(平時以及定期評量各占 50%，考科領域定期評量 3 次、其餘領域定期評量 2 次)?

委員決議：全數通過

2.110 學年度彈性學習課程評量比例以及次數，(按學生成績評量要點，以平時評量為原則)。(去年決議：平時評量 100%、各年級彈性學習課程→2 次、社團、班會→1 次)

委員決議：全數通過

3 依據去年會議決議，彈性學習領域成績不併入畢業成績計算，但成績相同時可作為參考。

委員決議：全數通過

八、臨時動議

一、110 學年度各處室兼任行政教師減課節數，依主管會報討論如下：教務處行政助理減課 6 節、5 節、2 節，學務處行政助理 5 節、3 節、4 節、2 節，總務處、輔導室行政助理各 4 節、級導師各 1 節，提請通過課發會。

委員：是否有協助行政工作內容。

校長：感謝委員建議，請各處室下次將加上工作內容後再提交課發會。

九、散會：

# 桃園市龜山國中110學年度第一學期第一次課程發展委員會簽到冊

一、時間：110年8月31日08:00
二、地點：3樓會議室
三、主席：范菁華校長
四、與會人員簽到：　　紀錄：教學組長 楊俐君

| 序 | 職稱 | 姓名 | 簽到 | 備註 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 委員－校長 | 范菁華 | | |
| 2 | 委員－教務主任 | 潘菁瑩 | | |
| 3 | 委員－學務主任 | 林煌墩 | | |
| 4 | 委員－總務主任 | 黃登木 | | |
| 5 | 委員－輔導主任 | 曾美娟 | | |
| 6 | 委員－教學組長 | 楊俐君 | | |
| 7 | 委員－特殊需求領域召集人 | 彭震 | | |
| 8 | 委員－語文領域國文科召集人 | 黃慧蘭 | | |
| 9 | 委員－語文領域英文科召集人 | 邱錦琴 | 邱錦琴 | |
| 10 | 委員－數學領域召集人 | 蘇麗美 | | |
| 11 | 委員－自然科學領域召集人 | 鍾瑞麟 | 鍾瑞麟 | |
| 12 | 委員－社會領域召集人 | 黃慈恩 | | |
| 13 | 委員－健體領域召集人 | 周育阡 | | |
| 14 | 委員－藝術領域召集人 | 洪璽曜 | | |
| 15 | 委員－綜合活動領域召集人 | 李秋 | | |
| 16 | 委員－科技領域召集人 | 李厚承代理 | | |
| 17 | 委員－七年級導師 | 姚傑維 | 姚傑維 | |
| 18 | 委員－八年級導師 | 蔡智惠 | | |
| 19 | 委員－九年級導師 | 王金娟 | | |
| 20 | 委員－教師會代表 | 劉長庚 | | |
| 21 | 委員－家長代表及社區代表 | 王淑芳 | | |
| | | | | |

機關簽

檔　　號：
保存年限：

# 簽　於　教務處

日期：110年10月7日

主旨：檢陳110學年度第一學期第二次課發會會議紀錄，陳請鈞長核示。

說明：

一、110學年度第一學期課發會會議紀錄及簽到表如附件。

擬辦：待鈞長核可後，email 課發委員知悉。

| 第一層決行 | | | |
|---|---|---|---|
| 承辦機關（單位） | 會辦機關（單位） | 核稿 | 決行 |
| 教務處主任潘菁瑩 | | | 龜山國民中學校長池清華 |

校對兼發文：　　監印：

# 桃園市立龜山國中110學年度第一學期
# 第二次「課程發展委員會」會議紀錄

一、時間：110年10月7日(四) 中午 12：30

二、地點：二樓圖書館　　記錄：教學組長－楊俐君

三、主席：校長 范菁華

四、出席人員：詳如簽到表。

五、主席報告

(一)今日發下會考成績資料，請各位委員了解本校110學年度入學考試學生表現，本年度學生會考需要多加油，

(二)考試為讓老師知道學生迷失概念在哪，從會考趨勢發現題數變少，題幹變長，多數領域討論出學生閱讀能力不足，希望能領各領域於課程中融入閱讀，運用閱讀策略了解題幹。

(三)彈性課程為補償學生學習之不足，請各領域好好思考是否申請彈性課程。

六、教務處業務報告

(一) 依桃園市政府教育局中華民國110年8月12日桃教中字第1100069066號函文，重申各校落實教學正常化實施要點相關規定。依教育部「國民中小學教學正常化實施要點」，落實教學正常化、保障學生學習權益，是教育部向來不變的堅持與重要政策。

(二)110學年度入學考試，本校學生成績報告。

(三)線上教學討論：依據教育局110年9月28日桃教中字第110086711號函，每月實施1次或每學期3-4次線上教學，並修改課程計畫，先將相關資料給各委員，之後將依指引修訂相關計畫。

(四)段考檢討：請各考科領域於段考完畢進行試題分析以及檢討，請各領域討論，另請考科領域討論是否申請[試題診斷系統]，併入領域會議。

七、討論事項與決議

(一)110學年度各兼任行政教師減課鐘點規劃

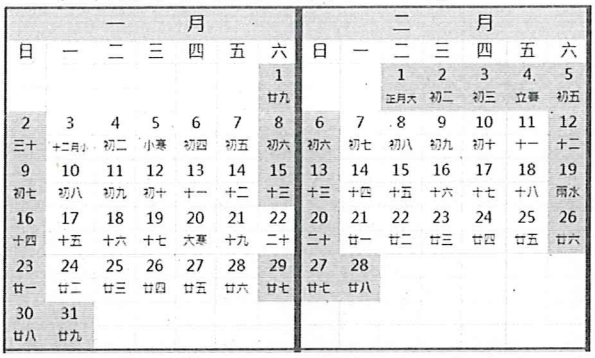
教務處：設置三位行政助理，協助教務處行政業務，減授鐘點為6節、5節、4節。

學務處：設置四位行政助理，協助學務處行政業務，減授鐘點為6節、4節、3節、2節

輔導室：設置3位行政助理，協助輔導室行政業務，減授鐘點為3節、1節、1節。

各年級級導師：減授鐘點1節，協助參與學校事務會議以及協調討論。

(二)110 學年度寒假輔導規劃



| 一月 | | | | | | | 二月 | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 日 | 一 | 二 | 三 | 四 | 五 | 六 | 日 | 一 | 二 | 三 | 四 | 五 | 六 |
| | | | | | | 1 廿九 | | | 1 正月六 | 2 初二 | 3 初三 | 4 立春 | 5 初五 |
| 2 三十 | 3 十二月小 | 4 初二 | 5 小寒 | 6 初四 | 7 初五 | 8 初六 | 6 初六 | 7 初七 | 8 初八 | 9 初九 | 10 初十 | 11 十一 | 12 十二 |
| 9 初七 | 10 初八 | 11 初九 | 12 初十 | 13 十一 | 14 十二 | 15 十三 | 13 十三 | 14 十四 | 15 十五 | 16 十六 | 17 十七 | 18 十八 | 19 雨水 |
| 16 十四 | 17 十五 | 18 十六 | 19 十七 | 20 大寒 | 21 十九 | 22 二十 | 20 二十 | 21 廿一 | 22 廿二 | 23 廿三 | 24 廿四 | 25 廿五 | 26 廿六 |
| 23 廿一 | 24 廿二 | 25 廿三 | 26 廿四 | 27 廿五 | 28 廿六 | 29 廿七 | 27 廿七 | 28 廿八 | | | | | |
| 30 廿八 | 31 廿九 | | | | | | | | | | | | |

九年級：【方案一】1/24-28(5 天)　每天早上 4 節，共 20 節

七、八年級：【方案一】1/24-28(5 天)　每天早上 4 節，共 20 節

決議：全數通過

(三) 寒假輔導課程內容討論

(1). 七、八年級課程:

| 寒輔課程 | 國文 | 數學 | 英語 | 自然 | 社會 | 藝文 | 綜合 | 科技 | 健體 | 導師時間 | 合計 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 節數(周) | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 20 |

決議：全數通過

(2)九年級課程內容:

| 寒輔節數 | 國文 | 數學 | 英語 | 自然 | 地理 | 歷史 | 公民 | 體育 | 合計 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 節數 | 4 | 4 | 4 | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 20 |

決議：全數通過

(四) 111 學年度校訂課程規劃：

| | 七年級 | 八年級 | 九年級 |
|---|---|---|---|
| 部訂課程 | 部訂 30 節 | 部訂 30 節 | 部訂 29 節 |
| 班會 | 1 節 | 1 節 | 1 節 |
| 社團 | 1 節 | 1 節 | 0 節 |
| 彈性課程 | 3 節 | 3 節 | 5 節 |

決議：七年級：全數通過 /八年級：全數通過/九年級：全數通過

補充：請各領域利用教學研究會討論 111 學年度是否申請彈性課程。

八、臨時動議

九、散 會

# 桃園市龜山國中110學年度第一學期第二次課程發展委員會簽到冊

一、時間：110年10月7日12:30
二、地點：3樓會議室
三、主席：范菁華校長
四、與會人員簽到：

| 序 | 職稱 | 姓名 | 簽到 | 備註 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 委員－校長 | 范菁華 | 范菁華 | |
| 2 | 委員－教務主任 | 潘菁瑩 | 潘菁瑩 | |
| 3 | 委員－學務主任 | 林煌墩 | 林煌墩 | |
| 4 | 委員－總務主任 | 黃登木 | | 請假 |
| 5 | 委員－輔導主任 | 曾美娟 | 曾美娟 | |
| 6 | 委員－教學組長 | 楊俐君 | 楊俐君 | |
| 7 | 委員－特殊需求領域召集人 | 彭震 | 彭震 | |
| 8 | 委員－語文領域國文科召集人 | 黃慧蘭 | 黃慧蘭代 | |
| 9 | 委員－語文領域英文科召集人 | 邱釋慧代理 | 邱釋慧 | |
| 10 | 委員－數學領域召集人 | 蘇麗美 | 蘇麗美 | |
| 11 | 委員－自然科學領域召集人 | 鍾瑞麟 | 鍾瑞麟 | |
| 12 | 委員－社會領域召集人 | 黃慈恩 | 黃慈恩 | |
| 13 | 委員－健體領域召集人 | 周育阡 | 周育阡 | |
| 14 | 委員－藝術領域召集人 | 洪璽曜 | 洪璽曜 | |
| 15 | 委員－綜合活動領域召集人 | 李秋 | 李秋 | |
| 16 | 委員－科技領域召集人 | 李厚承代理 | 李厚承 | |
| 17 | 委員－七年級導師 | 姚傑維 | 姚傑維 | |
| 18 | 委員－八年級導師 | 蔡智惠 | 蔡智惠 | |
| 19 | 委員－九年級導師 | 王金娟 | 王金娟 | |
| 20 | 委員－教師會代表 | 劉長庚 | 劉長庚 | |
| 21 | 委員－家長代表及社區代表 | | 王秋芳 | |
| | | | | |

機關簽

檔　　號：
保存年限：

# 簽　於　教務處

日期：111年3月7日

主旨：檢陳110學年度第一學期第三次課發會會議記錄，陳請鈞長核示。

說明：

一、110學年度第一學期第三次課發會會議記錄如附件。

擬辦：帶鈞長核可後　轉知各領召。

裝

訂

線

| 第一層決行 | | | |
|---|---|---|---|
| 承辦機關（單位） | 會辦機關（單位） | 核稿 | 決行 |
| 教組長楊俐君<br>教務處主任潘菁瑩 | | | 龜山國民中學校長范菁華 |

校對兼發文：　　監印：

# 桃園市立龜山國中110學年度第一學期
# 第三次「課程發展委員會」會議紀錄

一、時間：110年11月30日(二) 上午 08：20

二、地點：二樓圖書館　　記錄：教學組長－楊俐君

三、主席：校長 范菁華

四、出席人員：詳如簽到表。

五、主席報告

六、教務處業務報告

（一）依桃園市政府教育局中華民國110年8月12日桃教中字第1100069066號 函文，重申各校落實教學正常化實施要點相關規定。依教育部「國民中小學教學正常化實施要點」，落實教學正常化、保障學生學習權益，是教育部向來不變的堅持與重要政策。

（二）110學年度教學正常化訪視委員委員建議:

1. 評量多元化：學校多元評量方式較去年有改善，希望在會議紀錄能詳細呈現，對於評量方式可參照桃園市成績評量辦法中多元評量的方式呈現，而非僅簡單書寫[作業40%]。
2. 補行評量使用抄寫未能有教育意涵，建議使用學習單。
3. 學生問卷呈現：項度3-1-2，仍有部分班級使用講義測驗卷。項度3-2-5學校未公布排名，但部分班級導師會公佈排名。
4. 部分兼課教師未能參與非專研習，請學校多鼓勵兼課教師參加研習。
5. 教師日誌班會寫英文小考，班週會紀錄簿應針對題綱作討論，而非僅寫[無]。
6. 巡查時發現有部分班級學生在登記小考成績，請勿讓學生知道同學成績。
7. 教室日誌中發現部分教師簽名難以辨識，或使用英文簽名，容易造成鐘點費計算不易辨認，請提醒老師使用中文正楷簽名。
8. 請學校於各項會議中不厭其煩宣導教學正常化。

(三)110學年度校訂課程，請各領域利用時間討論。

(四)有關110學年度線上教學影片拍攝教師，請各領召於會議結束告知教學組。

(五)請各領域利用教學研究會寒假作業

七、討論事項與決議

1.110學年度第二學期教科書發放，部分領域提出放假前發書，請討論。

目前規劃：採整班發放，科目為國英數自社教材。

同意：17　不同意：0

八、校長致詞

(一)歡迎家長會及所有委員參與會議

(二)教學正常化做得很好，委員提及多元評量要利用教學研究會討論，課發委員要有最新的思維。

九、散會：

# 桃園市龜山國中110學年度第一學期第三次課程發展委員會簽到冊

一、時間：110年11月30日8:20
二、地點：圖書館
三、主席：范菁華校長
四、與會人員簽到：

| 序 | 職稱 | 姓名 | 簽到 | 備註 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 委員－校長 | 范菁華 | 范菁華 | |
| 2 | 委員－教務主任 | 潘菁瑩 | 教務處主任潘菁瑩 | |
| 3 | 委員－學務主任 | 林煌墩 | 林煌墩 | |
| 4 | 委員－總務主任 | 黃登木 | 黃登木 | |
| 5 | 委員－輔導主任 | 曾美娟 | 曾美娟 | |
| 6 | 委員－教學組長 | 楊俐君 | 楊俐君 | |
| 7 | 委員－特殊需求領域召集人 | 彭震 | | |
| 8 | 委員－語文領域國文科召集人 | 黃慧蘭 | 黃慧蘭 | |
| 9 | 委員－語文領域英文科召集人 | 邱釋慧代理 | 邱釋慧 | |
| 10 | 委員－數學領域召集人 | 蘇麗美 | 蘇麗美 | |
| 11 | 委員－自然科學領域召集人 | 鍾瑞霖 | 鍾瑞霖 | |
| 12 | 委員－社會領域召集人 | 黃慈恩 | 黃慈恩 | |
| 13 | 委員－健體領域召集人 | 周育阡 | 周育阡 | |
| 14 | 委員－藝術領域召集人 | 洪璽曜 | 洪璽曜 | |
| 15 | 委員－綜合活動領域召集人 | 李秋 | 李秋 | |
| 16 | 委員－科技領域召集人 | 李厚承代理 | | |
| 17 | 委員－七年級導師 | 姚傑維 | | |
| 18 | 委員－八年級導師 | 蔡智惠 | 蔡智惠 | |
| 19 | 委員－九年級導師 | 王金娟 | 王金娟代 | |
| 20 | 委員－教師會代表 | 劉長庚 | 劉長庚 | |
| 21 | 委員－家長代表及社區代表 | 白聖弘 | 白聖弘 | |
| | | | | |

機關簽

檔　　號：
保存年限：

# 簽　於　教務處

日期：111年3月7日

主旨：檢陳110學年度第一學期第四次課發會會議記錄，陳請鈞長核示。

說明：

一、110學年度第一學期第四次課發會會議記錄如附件。

擬辦：帶鈞長核可後　轉知各領召。

裝

訂

線

| 第一層決行 | | | |
|---|---|---|---|
| 承辦機關（單位） | 會辦機關（單位） | 核稿 | 決行 |
| 教組長楊俐君<br>教務處主任潘菁瑩 | | | 龜山國民中學校長范菁華 |

校對兼發文：　　監印：

# 桃園市立龜山國中110學年度第一學期
# 第四次「課程發展委員會」會議議程

一、時間：111年1月7日(五) 中午 13：15

二、地點：二樓圖書館　　記錄：教學組長－楊俐君

三、主席：校長 范菁華

四、出席人員：詳如簽到表。

五、教務處業務報告

（一）依桃園市政府教育局中華民國110年8月12日桃教中字第1100069066號 函文，重申各校落實教學正常化實施要點相關規定。依教育部「國民中小學教學正常化實施要點」，落實教學正常化、保障學生學習權益，是教育部向來不變的堅持與重要政策。

（二）第三次段考請各領域老師於1/25前輸入成績以及評語。

（三）因疫情升溫，提醒老師運用時間熟悉現上教學模式，並請領域討論期末考若無法如期舉行時，期末考進行方式。

(四)111學年度技藝班課程討論如附件。

(五)彈性課程設計檢核表如附件？題供有意願設計之領域參酌，另教育局來文要求調查本校彈性課程，也請討論下年度彈性課程跨域之適用性。

(六)本學年度九年級試模擬成績已給各班導師

(七)111學年度第三次段考(1/18)研習

| 場次 | 研習名稱 | 研習領域 | 研習場地 | 研習講師 |
|---|---|---|---|---|
| (一) | 英文試模擬分析 | 英文領域 | 1樓會議室 | 曾綺方 |
| (二) | 數學試模擬分析 | 數學領域 | 智慧教室(一) | 劉建成 |
| (三) | 自然試模擬分析 | 自然領域 | 智慧教室(二) | 陳仲村 |
| (四) | 社會試模擬分析 | 社會領域 | 智慧教室(三) | 楊雅婷 |
| (五) | 數位平台操作及使用(一) | 國文領域<br>健體領域<br>綜合領域<br>科技領域<br>藝文領域 | 2樓圖書館 | Labear講師團隊 |

(八)有關本校下學期申請雙語亮點學校以及部分領域雙語授課事宜，提請討論

雙語亮點學校：已實施兩年、同年級需全年級班級實施，各年級需有英與相關彈性課程1節，配置外師一名。

部分領域雙語課程學校：同年級需全年級班級實施，配置外師一名

六、討論事項與決議

1. 111學年度學年度技藝班課程討論(如附件)　決議：　同意 14票　不同意 0 票
2. 111學年度雙語亮點或部分領域實施雙語課程　決議：　同意 15票　不同意 0票

七、臨時動議

八、校長致詞

(一)教學研究會為最重要會議，專業人員要開專業會議，有爭議的事要彼此尊重。

(二)課發會決定有基礎，我們任何討論應專業對話，各類別代表應如實轉達。

九、散會：

提案一、110 學年度技藝專班課程安排方式?建議如下，提請討論。

| 學習領域及科目名稱 | | 111 年度<br>普 通 班 | 110 年度<br>技藝專班<br>酌減後授課時數 | 111 年度<br>建議時數 |
|---|---|---|---|---|
| 語文 | 國文 | 5 | 4 | 4(-1) |
| | 英語 | 3 | 3 | 3 |
| 健康與體育 | 健康 | 1 | 1 | 1 |
| | 體育 | 2 | 1 | 1(-1) |
| 社會 | 歷史 | 1 | 1 | 1 |
| | 地理 | 1 | 1 | 1 |
| | 公民 | 1 | 1 | 1 |
| 藝術與人文 | 視覺藝術 | 1 | 0 | 0(-1) |
| | 音樂 | 1 | 0 | 0(-1) |
| | 表演藝術 | 1 | 1 | 1 |
| 自然 | 理化 | 2 | 2 | 2 |
| | 地科 | 1 | 1 | 1 |
| 科技 | 科技 | 1 | 0 | 0(-1) |
| | 資訊 | 1 | 1 | 1 |
| 數學 | | 4 | 3 | 3(-1) |
| 綜合活動 | 輔導 | 1 | 1 | 1 |
| | 童軍 | 1 | 0 | 0(-1) |
| | 家政 | 1 | 0 | 0(-1) |
| 彈性課程 | | 6 | 0 | 0(-6) |
| 空白課程 | | 0 | 0 | 0 |
| 節數小計 | | 35 | 21 | 21 |
| 技藝教育學程職群 | 電子電機 | 0 | 7 | 7 |
| | 機械 | | 7 | 7 |
| | 商管 | | 7 | 7 |
| | 餐旅 | | 7 | 7 |
| 職群節數小計 | | 0 | 上下學期<br>各 14 節 | 上下學期<br>各 14 節 |
| 合計總節數 | | 35 | 35 | 35 |

國民中學技藝教育抽離式上課各職群主題與國中全對應及部分對應領域課程節數

| 職群別 | 主題 | 全對應領域 | 部分對應領域 |
|---|---|---|---|
| 01 機械 | 職群概論/機械基礎工作/機械識圖與製圖/基礎電腦輔助製造/銑床工作 | 彈性學習課程(6) | 綜合活動(2)、自然科學(2)、數學(1)、科技(1) |
| 02 動力機械 | 職群概論/機車基本認識/汽車基本認識/引擎基礎實習/汽車美容 | 彈性學習課程(6) | 綜合活動(2)、自然科學(2)、數學(1)、科技(1) |
| 03 電機與電子 | 職群概論/基本工業配線/基本室內配線/基本電子應用/基本資訊應用/基本家用電器 | 彈性學習課程(6) | 綜合活動(2)、自然科學(2)、數學(1)、科技(1) |
| 04 土木與建築 | 職群概論/識圖與製圖/砌磚工/木工/基本素描 | 彈性學習課程(6) | 綜合活動(2)、自然科學(1)、藝術(1)、數學(1)、科技(1) |
| 05 化工 | 職群概論/化學實驗安全/化學基礎操作/生活化學用品製造/趣味化學實驗 | 彈性學習課程(6) | 綜合活動(2)、自然科學(2)、數學(1)、科技(1) |
| 06 商業與管理 | 職群概論/中英文文書處理/產品行銷實務/簡易記帳實務/門市銷售實務務/程式設計實務 | 彈性學習課程(6) | 綜合活動(2)、語文(2)、數學(1)、科技(1) |
| 07 設計 | 職群概論/基礎描繪/設計基礎/色彩學/數位攝影/電腦繪圖 | 彈性學習課程(6) | 綜合活動(2)、藝術(2)、自然科學(1)、科技(1) |
| 08 農業 | 職群概論/休閒農業資源應用/蔬菜栽培/觀賞植物栽培/寵物飼養保健/造園技術 | 彈性學習課程(6) | 綜合活動(2)、自然科學(1)、健康與體育(1)、藝術(1)、科技(1) |
| 09 食品 | 職群概論/中式米食加工/中式麵食加工/烘焙/果蔬加工/畜水產品加工 | 彈性學習課程(6) | 綜合活動(2)、藝術(1)、自然科學(1)、健康與體育(1)、科技(1) |
| 10 家政 | 職群概論/烹飪/美容/美髮/服飾/幼兒保育/時尚模特兒/家庭生 活管理基礎實務 | 彈性學習課程(6) | 綜合活動(2)、藝術(2)、健康與體育(1)、科技(1) |
| 11 餐旅 | 職群概論/旅館實務/廚藝製作/餐飲服務技術/飲料調製實務務/旅遊技能實務 | 彈性學習課程(6) | 綜合活動(2)、語文(1)、藝術(1)、健康與體育(1)、科技(1) |
| 12 水產 | 職群概論/漁業基本技能/水產 養殖基本技能/基礎生物/水產 工作安全技能/水產生物包裝及 水產工藝 | 彈性學習課程(6) | 綜合活動(2)、自 然科學(1)、藝術(1)、健康與體育(1)、科技(1) |
| 13 海事 | 職群概論/船用配電實習/船舶 機械修護/機械製圖/船舶銲接/ 船藝繩纜作業與操作/航海操作 | 彈性學習課程(6) | 綜合活動(2)、自 然科學(1)、科技(1)、藝術(1)、數 學(1) |
| 14 藝術職群 | 職群概論/電影電視類展演實務 /音樂類展演實務/表演藝術類 展演實務/視覺藝術類展演實務 /舞蹈類展演實務 | 彈性學習課程(6) | 綜合活動(2)、藝 術(2)、健康與體 育(1)、科技(1) |
| 15 醫護職群 | 職群概論/護理基本工作/基礎 急救照護/婦兒保健/高齡照護/ 醫學檢驗實務/口腔衛生與牙體 技術實務/物理治療實務/職能 治療實務/視光實務 | 彈性學習課程(6) | 綜合活動(2)、健 康與體育(1)、藝 術(1)、自然科學(1)、科技(1) |

# 桃園市龜山國中110學年度第一學期第四次課程發展委員會簽到冊

一、時間：111年1月7日13:15
二、地點：圖書館
三、主席：范菁華校長
四、與會人員簽到：

| 序 | 職稱 | 姓名 | 簽到 | 備註 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 委員－校長 | 范菁華 | 范菁華 | |
| 2 | 委員－教務主任 | 潘菁瑩 | 教務處主任潘菁瑩 | |
| 3 | 委員－學務主任 | 林煌墩 | 林煌墩 | |
| 4 | 委員－總務主任 | 黃登木 | 黃登木 | |
| 5 | 委員－輔導主任 | 曾美娟 | 曾美娟 | |
| 6 | 委員－教學組長 | 楊俐君 | 楊俐君 | |
| 7 | 委員－特殊需求領域召集人 | 彭震 | | |
| 8 | 委員－語文領域國文科召集人 | 黃慧蘭 | 黃慧蘭 | |
| 9 | 委員－語文領域英文科召集人 | 邱釋慧代理 | 邱釋慧 | |
| 10 | 委員－數學領域召集人 | 蘇麗美 | 蘇麗美 | |
| 11 | 委員－自然科學領域召集人 | 鍾瑞霖 | 鍾瑞霖 | |
| 12 | 委員－社會領域召集人 | 黃慈恩 | 黃慈恩 | |
| 13 | 委員－健體領域召集人 | 周育阡 | 周育阡 | |
| 14 | 委員－藝術領域召集人 | 洪璽曜 | 洪璽曜 | |
| 15 | 委員－綜合活動領域召集人 | 李秋 | | |
| 16 | 委員－科技領域召集人 | 李厚承代理 | 李厚承 | |
| 17 | 委員－七年級導師 | 姚傑維 | 姚傑維 | |
| 18 | 委員－八年級導師 | 蔡智惠 | 蔡智惠 | |
| 19 | 委員－九年級導師 | 王金娟 | 王金娟 | |
| 20 | 委員－教師會代表 | 劉長庚 | 劉長庚 | |
| 21 | 委員－家長代表及社區代表 | | 白重弘 | |
| | | | | |

機關簽

檔　　號：
保存年限：

# 簽　於　教務處

日期：111年2月12日

主旨：檢陳110學年度第二學期第一次課發會會議紀錄，呈請鈞長核示。

說明：

一、110學年度第二學期第一次課發會已於111年2月11日下午13:15假本校2樓圖書館召開。

二、會議紀錄如附件。

擬辦：待鈞長 核可後，寄發課發委員，討論事項轉知教學研究會並文存備查。

| 第一層決行 | | | |
|---|---|---|---|
| 承辦機關（單位） | 會辦機關（單位） | 核稿 | 決行 |
| 教學組長楊俐君<br>教務處主任黃菁瑩 | | | 龜山國民中學校長范菁華 0214 |

校對兼發文：　　監印：

# 桃園市立龜山國中110學年度第二學期

# 第一次「課程發展委員會」會議議程

一、時間：111年2月11日(五) 中午 13：15

二、地點：2樓圖書館　　記錄：教學組長－楊俐君

三、主席：校長 范菁華

四、出席人員：詳如簽到表。

五、主席報告

(一)111學年度彈性課程請各領域討論。

(二)依據教學正常化訪視結果，評量正常化部分要多呈現多元評量方式，另教育局將抽查幾校進行教學正常化第二次訪視。

(三)疫情下返校，請同仁多準備線上授課相關事宜。

六、教務處業務報告

（一）依據「國民中小學教學正常化實施要點」，教學研究會為教師專業討論以及研究會議，請各領域教師(含配課教師)參加會議，也麻煩領召務必通知配課教師。

（二）課程教學活動：

1. 111學年度校訂課程申請：本學期有意願申請111學年度校訂課程領域或社群，請於111年3月31日前繳交電子檔以及書面資料給教學組，以利委員審核，申請資料表於會後寄給各領召。

| 年級 | 七年級 | 八年級 | 九年級 |
|---|---|---|---|
| 校訂課程 | 5節<br>(校訂3節+社團+班會) | 6節<br>(校訂4節+社團+班會) | 5節<br>(校訂4節+班會) |

2. 學力倍增計畫：本學期持續推動各考科領域學力倍增活動，請考科領域運用會議時間討論後2次專家入校輔導時間。

3. 七八年級英文普測：本學期依往例時施英文普測，施測時間如行事曆，該二時段將以平板施測，平板借用以施測優先。

4. 七年級學力檢測(後測)：預計時間為5/26早上2-4節。

5. 為推動閱讀融入教學，請各領域於教學研究會討論購買的書以及需要哪些教學設備。

6. 數位互動軟體：本學期購置數位互動軟體(Labear)，歡迎同仁多利用互動軟體進行教學。

（四）評量活動

1. 依據108學年度教學正常會委員建議，請各領域於教學研究會討論共同事項後進行分科教學研究，並請於第一次領域會議分科研究會時間討論各科多元評量方式。
2. 考科領域已於上學習末辦理試模擬試題分析，請考科領域於各次段考落實試題分析，本學期第一次教學研究會請考科領域討論11001第三次段考試題分析。
3. 九年級未及格領域補行評量方式，提請討論。
4. 7-9各年級補行評量卷袋已發下，請各領域留意截止時間
5. 有關九年級升學事宜，目前暫定二次模考時間2/17-18.4/26.27
6. 111學年度「十二年國教課綱國民中小學標準本位評量」推廣學校實施計畫如附件，若有意願參與領域請告知教務處。

(五)各領域增能研習辦理流程：各領域擬定研習計畫〈若有經費需求含概算〉→教學組上簽核章→教務處研習系統開設研習→教師報名→進行研習→研習結束各領域繳交研習簽到表、研習計畫紙本及研習照片講師領據(帳戶影本)進行核銷→教務處核研習時數。

(六)本學年度公開授課教師請於3月25日中午前填報google表單以利公告，若於3/25前公開授課教師請於3天週前告知教務處以利公告。

(七)持續宣導教育部「國民中小學教學正常化實施要點」，落實教學正常化，保障學生學習權益，是教育部向來不變的堅持與重要政策。

(八)學習櫥窗布置：因新學期學習櫥窗需布置，請各領域更新學習櫥窗。

(九)教學輔導教師申請提請課發會通過。

七、討論事項與決議

1. 九年級畢業補行評量形式:目前行事曆預計5/10完成補行評量，5/16上傳畢業資格，(5/5給未及格名單)，去年模式為1天考完。

   決議：同意：16票　　不同意：0票

2. 本校潘菁瑩老師參與教師專業回饋人員進階研習結束並獲認證，目前擬申請教學輔導教師。

   決議：同意：17票　　不同意：0票

八、臨時動議

委員：疫情嚴峻下，建議課發會能以線上會議方式進行。

校長回覆：將視討論題綱適切性以及疫情嚴重性進行全面考量。

家長委員：因為公司目前協助桃園市數位學習網站以及平版管理建置，提醒老師未來公開授課不儘只填報 google 表單，仍有其他資料會需上傳，唯教育部均在建置中。

校長：謝謝家長委員的提醒，公開授課全校每位老師皆需進行的活動。

九、散會

# 桃園市龜山國中110學年度第二學期第一次課程發展委員會簽到冊

一、時間：111年2月11日13:15
二、地點：圖書館
三、主席：范菁華校長
四、與會人員簽到：

| 序 | 職稱 | 姓名 | 簽到 | 備註 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 委員－校長 | 范菁華 | 范菁華 | |
| 2 | 委員－教務主任 | 潘菁瑩 | 潘菁瑩 | |
| 3 | 委員－學務主任 | 林煌墩 | 林煌墩 | |
| 4 | 委員－總務主任 | 黃登木 | 黃嘉慧代 | |
| 5 | 委員－輔導主任 | 曾美娟 | 曾美娟 | |
| 6 | 委員－教學組長 | 楊俐君 | 楊俐君 | |
| 7 | 委員－特殊需求領域召集人 | 彭震 | | |
| 8 | 委員－語文領域國文科召集人 | 黃慧蘭 | 黃慧蘭 | |
| 9 | 委員－語文領域英文科召集人 | 邱釋慧代理 | 邱釋慧 | |
| 10 | 委員－數學領域召集人 | 蘇麗美 | 蘇麗美 | |
| 11 | 委員－自然科學領域召集人 | 鍾瑞霖 | 鍾瑞霖 | |
| 12 | 委員－社會領域召集人 | 黃慈恩 | 黃慈恩 | |
| 13 | 委員－健體領域召集人 | 周育仟 | 周育仟 | |
| 14 | 委員－藝術領域召集人 | 洪璽曜 | 洪璽曜 | |
| 15 | 委員－綜合活動領域召集人 | 李秋 | 李秋 | |
| 16 | 委員－科技領域召集人 | 李厚承代理 | 李厚承 | |
| 17 | 委員－七年級導師 | 姚傑維 | 姚傑維 | |
| 18 | 委員－八年級導師 | 郭郁芳 | 郭郁芳 | |
| 19 | 委員－九年級導師 | 王金娟 | 王金娟 | |
| 20 | 委員－教師會代表 | 劉長庚 | 劉長庚 | |
| 21 | 委員－家長代表及社區代表 | 白聖弘 | 白聖弘 | |
| | | | | |

機關簽

檔　　號：
保存年限：

簽　於　教務處

日期：111年3月18日

主旨：檢陳110學年度第二學期第二次課發會會議紀錄，陳請鈞長核示。

說明：

一、110學年度第二學期第二次課發會會議紀錄已於111年3月18日假本校2樓圖書館召開。

二、當日會議紀錄如附件。

擬辦：待鈞長 核可後，依說明實施。

| 第一層決行 | | | |
|---|---|---|---|
| 承辦機關（單位） | 會辦機關（單位） | 核稿 | 決行 |
| 教組 學長 楊俐君<br>教務主任 潘菁瑩 | | | 線上授課相關規定建議下次授課發會討論。<br>龜山國民中學 校長 莊菁華 0221 |

校對兼發文：　　監印：

# 桃園市立龜山國中110學年度第二學期

# 第二次「課程發展委員會」會議議程

一、時間：111年3月18日(五) 中午 13：15

二、地點：2樓圖書館　　記錄：教學組長－楊俐君

三、主席：校長 范菁華

四、出席人員：詳如簽到表。

五、主席報告

(一)再次宣導教學正常化

(二)本學年度介聘時間已經著手進行，請有要調動教師留意時間。

(三)今年新進教師會開生科以及資訊缺，鼓勵本校優秀代課教師考試。

(四)代理教師6/24開始招考。

六、教務處業務報告

（一）依據「國民中小學教學正常化實施要點」，於各項會議宣導教學正常化，請於各教學研究會再次宣導按教學進度授課。

（二）課程教學活動：

1. 111學年度校訂課程申請：本學期有意願申請111學年度校訂課程領域或社群，請於111年3月31日前繳交電子檔以及書面資料給教學組，以利委員審核，申請資料表於會後寄給各領，以下為彈性學習課程種類，請有意願編輯彈性學習課程領域於編輯時留意是否符合四種之一。

*「校訂課程」為「彈性學習課程」，包含跨領域統整性主題/專題/議題探究課程，社團活動與技藝課程，特殊需求領域課程，以及其他類課程(包含本土語文/新住民語文、服務學習、戶外教育、班際或校際交流、自治活動、班級輔導、學生自主學習、領域補救教學)等。*

| 年級 | 七年級 | 八年級 | 九年級 |
|---|---|---|---|
| 校訂課程 | 5節<br>(校訂3節+社團+班會) | 6節<br>(校訂4節+社團+班會) | 5節<br>(校訂4節+班會) |

2. 學力倍增計畫：依教育局3月16日桃教中字第110023019號函，請國英數自社領召於會後留下討論。

3. 段考下午研習：目前規劃教師法律研習。

3. 七年級英文普測：本學期依往例時施英文普測，施測時間4/11-4/15，該時段將以平板施測。

4. 七年級學力檢測(後測)：預計時間為5/26早上2-4節。

(四)持續宣導教育部「國民中小學教學正常化實施要點」，落實教學正常化，保障學生學習權益，是教育部向來不變的堅持與重要政策。

(五)依據教育局來文，有意願實施跨領域跨科目協同教學領域(如附件)，請於下次課發會提出通過。

(六)111學年度選書說明會：請各領域於本次教學研究會討論是否辦理選書說明會。

七、討論事項與決議

1. 111學年度社群討論：依據109學年度課發會會議紀錄，社群申請序位為

自然→英文→藝文→綜合活動、國文→健體領域、社會→數學→科技

本年度社群為自然，下學年度依序為英文

決議：同意：14票　　不同意：0票

八、臨時動議

學務處：社團是否能隔周開課?七八年級同步與班會對開?

決議：請領召帶回教學研究會討論，下次開會討論。

九、散會

# 桃園市龜山國中110學年度第二學期第二次課程發展委員會簽到冊

一、時間：111年3月18日13:15
二、地點：圖書館
三、主席：范菁華校長
四、與會人員簽到：

| 序 | 職稱 | 姓名 | 簽到 | 備註 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 委員－校長 | 范菁華 | | |
| 2 | 委員－教務主任 | 潘菁瑩 | | |
| 3 | 委員－學務主任 | 林煌墩 | | |
| 4 | 委員－總務主任 | 黃登木 | | |
| 5 | 委員－輔導主任 | 曾美娟 | | |
| 6 | 委員－教學組長 | 楊俐君 | | |
| 7 | 委員－特殊需求領域召集人 | 彭震 | | |
| 8 | 委員－語文領域國文科召集人 | 黃慧蘭 | | |
| 9 | 委員－語文領域英文科召集人 | 邱釋慧代理 | | |
| 10 | 委員－數學領域召集人 | 蘇麗美 | | |
| 11 | 委員－自然科學領域召集人 | 鍾瑞霖 | | |
| 12 | 委員－社會領域召集人 | 黃慈恩 | | |
| 13 | 委員－健體領域召集人 | 周育仟 | | |
| 14 | 委員－藝術領域召集人 | 洪璽曜 | | |
| 15 | 委員－綜合活動領域召集人 | 李秋 | | |
| 16 | 委員－科技領域召集人 | 李厚承代理 | | |
| 17 | 委員－七年級導師 | 姚傑維 | | |
| 18 | 委員－八年級導師 | 郭郁芳 | | |
| 19 | 委員－九年級導師 | 王金娟 | | |
| 20 | 委員－教師會代表 | 劉長庚 | | |
| 21 | 委員－家長代表及社區代表 | 王淑芳 | | |
| | | | | |

機關簽

檔　　號：
保存年限：

# 簽　於　教務處

日期：111年6月14日

主旨：檢陳本校110學年度第二學期第三次課發會會議紀錄，陳請鈞長　核示。

說明：

一、本校110學年度第二學期第三次課發會已於111年5月6日召開。

二、相關會議記錄以及簽到如附件。

擬辦：待鈞長核可後文存。

| 第一層決行 | | | |
|---|---|---|---|
| 承辦機關（單位） | 會辦機關（單位） | 核稿 | 決行 |
| 教組 學長 楊俐君<br>教務處 主任 潘菁瑩 | | | 龜山國民中學 校長 范菁華 |

校對兼發文：　　監印：

# 桃園市立龜山國中110學年度第二學期

# 第三次「課程發展委員會」會議議程

一、時間：111年5月6日(五) 中午 13：15

二、地點：2樓圖書館　　記錄：教學組長－楊俐君

三、主席：校長 范菁華

四、出席人員：詳如簽到表。

五、主席報告

一、上週教學正常化結果，訪視委員針對部分項目仍有建議，包含第八節不要上進度、不要借課考試以及使用黃卷等，行政同仁都有大力宣導，但委員多從學生問卷中也都看到學生回答有這些狀況，希望老師們能協助盡力配合。

二、新年度彈性課程審查相關事項，請各領域一同協助撰寫下年度課程計畫。

三、許多老師都覺得線上教學成效都大打折扣，請大家討論如何讓教學更有效。

四、因防災教育訪視，請各領域協助提供課程與防災教育相關的資料。

**六、教務處業務報告**

（一）依據「國民中小學教學正常化實施要點」，於各項會議宣導教學正常化，請於各教學研究會再次宣導按教學進度授課。

（二）課程教學活動：

1. 因應防災教育訪視，請各領域盤點並提供防災教育融入課程以及活動內容。
2. 彈性課程計畫審查：111學年度彈性課程規劃如下
   七年級：生活ＡＢＣ、協同合作、悅讀龜山
   八年級：閱讀ＡＢＣ、數學大挑戰、與科學家學科學、龜山聯合國
   九年級：龜山好心智、123向前行、與世界接軌、科學素養、英閱素養ＵＰ
3. 暑期輔導日期：
   七升八　7/18-8/12　新生 8/1-8/12

(三)持續宣導**教育部「國民中小學教學正常化實施要點」，落實教學正常化**，保障學生學習權益，是教育部向來不變的堅持與重要政策。

(四)111 學年度選書暨選書說明會

七、討論事項與決議

1. 111 學年度暑期輔導

決議：

七升八　7/18-8/12　　同意 14 票　不同意 0 票

新　生　8/01-8/12　　同意 14 票　不同意 0 票

2. 社團是否能隔周開課?七八年級同步與班會對開?

決議：會後請委員投票，依投票結果而定。

八、臨時動議

1. 總務主任：選書週是否可不用「封校」一詞，去年造成教師反應封校期間廠商為何入校。

教務主任回覆：去年因為疫情嚴重，全校封校，且封校一詞已沿用許多年，今年亦會與書商通知封校。

2. 學生線上授課是否可採非同步教學：目前希望老師採線上或混成教學，若以一週 3-5 節課教師，希望能採同步+非同步授課，一同關注學生學習。

九、散會

* Meet - iek-emde-ush
* Meeting code: iek-emde-ush
* Created on 2022-05-06 01:03:09
* by https://chrome.google.com/webstore/detail/google-meet-attendance-li/appcn

1110506課發會

| Full Nam | First Seen | Time in Call |
|---|---|---|
| 周育仟 | 2022/5/6 01:12 | 00:30:18 |
| 姚傑維 | 2022/5/6 01:16 | 00:26:12 |
| 彭震 | 2022/5/6 01:08 | 00:34:08 |
| 曾美娟 | 2022/5/6 01:11 | 00:30:37 |
| 李厚承 | 2022/5/6 01:03 | 00:39:51 |
| 李秋 | 2022/5/6 01:13 | 00:29:09 |
| 林煌墩 | 2022/5/6 01:03 | 00:42:31 |
| 楊俐君 | 2022/5/6 01:03 | 00:39:51 |
| 楊珍蘋 | 2022/5/6 01:08 | 00:13:26 |
| 洪璽曜 | 2022/5/6 01:09 | 00:33:39 |
| 潘菁瑩 | 2022/5/6 01:03 | 00:39:51 |
| 王金娟 | 2022/5/6 01:20 | 00:00:11 |
| 范菁華 | 2022/5/6 01:12 | 00:30:59 |
| 蘇麗美 | 2022/5/6 01:16 | 00:26:12 |
| 邱釋慧 | 2022/5/6 01:12 | 00:30:51 |
| 郭郁芳 | 2022/5/6 01:16 | 00:26:12 |
| 鍾瑞霖 | 2022/5/6 01:03 | 00:39:51 |
| 黃慈恩 | 2022/5/6 01:13 | 00:29:45 |
| 黃慧蘭 | 2022/5/6 01:23 | 00:19:29 |
| 黃登木 | 2022/5/6 01:16 | 00:09:24 |
| 龜山國中 | 2022/5/6 01:03 | 00:39:51 |

機關簽

檔　　號：
保存年限：

# 簽　於　教務處

日期：111年6月14日

主旨：檢陳本校110學年度第二學期第四次課發會會議紀錄，陳請鈞長　核示。

說明：

一、本校110學年度第二學期第四次課發會已於111年6月10日召開。

二、相關會議記錄以及簽到如附件。

擬辦：待鈞長核可後文存。

| 第一層決行 | | | |
|---|---|---|---|
| 承辦機關（單位） | 會辦機關（單位） | 核稿 | 決行 |
| 教組 學長 楊俐君<br>教務處 主任 潘菁瑩 | | | 0615<br>龜山國民中學 校長 范萬華 |

校對兼發文：　　監印：

# 第四次「課程發展委員會」會議議程

一、時間：111 年 6 月 10 日(五) 中午 13：10

二、地點：線上會議室　　記錄：教學組長－楊俐君

三、主席：校長 范菁華

四、出席人員：詳如簽到表。(設備組長)

五、主席報告

(一)感謝各位委員協助規劃下學年課程，讓學年課程可以更流暢，課程規劃為每學年末重點事項，希望大家依期程作業。

(二)與大家報告今年有 3 位教師介聘至他校。

**六、教務處業務報告**

(一) 持續宣導**教育部「國民中小學教學正常化實施要點」，落實教學正常化**，保障學生學習權益，是教育部向來不變的堅持與重要政策。

(二)有關下學年社團課是否隔周開課，經第三次課發會後各領域再次表決，7 個領域不贊成隔周開課，後續與學務處討論後尊重各領域決議，下學年社團課維持每周一節。

(三)111 學年度部定教材版本請設備組長說明並通過。

(四)111 學年度課程計畫需附前一年度課程評鑑，將於本次會議通過 109 學年度課程評鑑(檢核表已於會前寄至委員信箱)

(五)111 學年度課程計畫撰寫說明會已於 111 年 6 月 9 日下午召開完畢，請領召提醒新任領召按期程繳交，111 學年度課程評鑑表格如附件。

(六)本學期學力倍增計畫感謝各考科領域協助。

(七)段考第一天下午第五節全校教師研習。

七、討論事項與決議

1. 111 學年度部定教材版本通過(各版本如附件)
   決議：通過 16 票， 不通過 0 票
2. 110 學年度課程評鑑。(逐項討論，資料如附件)
   決議：通過 15 票， 不通過 0 票
3. 通過 111 學年度彈性學習課程選用教科書/自編教材及師資安排表。決議：通過 16 票， 不通過 0 票

八、臨時動議

九、散會

**111學年度七、八、九年級教科書版本** **公告版**

| 領域名稱 | 111年度教科書 | | |
|---|---|---|---|
| | 七年級 | 八年級 | 九年級 |
| 語文（國文） | **翰林** | **康軒** | **康軒** |
| 語文（英語） | **康軒** | **康軒** | **康軒** |
| 語文(閩南語) | **真平** | | |
| 語文(客家語) | **部編** | | |
| 數　學 | **翰林** | **翰林** | **翰林** |
| **自然(生物)** | **翰林** | | |
| **自然(理化)** | | **翰林** | **康軒** |
| 社　會 | **翰林** | **康軒** | **康軒** |
| 健康與體育 | **康軒** | **康軒** | **南一** |
| 藝術與人文 | **奇鼎** | **翰林** | **康軒** |
| 綜合活動 | **翰林** | **康軒** | **康軒** |
| 科技 | **翰林** | **康軒** | **翰林** |

* Meet - epy-ppgd-xnw
* Meeting code: epy-ppgd-xnw
* Created on 2022-06-10 12:18:55
* by https://chrome.google.com/webstore/detail/google-meet-attendance-li/appcnhiefcidclcdjeahgklghgh

Full Name First Seen Time in Call

1110610課發會

| | | |
|---|---|---|
| 劉長庚 | 2022/6/10 12:30 | 00:52:40 |
| 周育仟 | 2022/6/10 12:47 | 00:35:29 |
| 彭震 | 2022/6/10 01:21 | 00:01:58 |
| 易興一 | 2022/6/10 12:38 | 00:44:39 |
| 曾美娟 | 2022/6/10 12:33 | 00:49:39 |
| 李厚承 | 2022/6/10 01:05 | 00:16:53 |
| 李秋 | 2022/6/10 12:29 | 00:52:55 |
| 林煌墩 | 2022/6/10 12:26 | 01:49:14 |
| 楊俐君 | 2022/6/10 12:18 | 02:33:07 |
| 楊珍蘋 | 2022/6/10 12:18 | 00:30:19 |
| 洪璽曜 | 2022/6/10 12:47 | 00:35:30 |
| 潘菁瑩 | 2022/6/10 12:18 | 01:16:08 |
| 王金娟 | 2022/6/10 12:29 | 00:53:27 |
| 范菁華 | 2022/6/10 12:39 | 00:43:05 |
| 蘇麗美 | 2022/6/10 12:59 | 00:23:08 |
| 邱釋慧 | 2022/6/10 12:27 | 00:54:16 |
| 郭郁芳 | 2022/6/10 12:37 | 00:44:57 |
| 鍾瑞霖 | 2022/6/10 12:35 | 00:46:28 |
| 黃慈恩 | 2022/6/10 12:27 | 00:55:07 |
| 黃慧蘭 | 2022/6/10 12:37 | 00:46:48 |
| 黃登木 | 2022/6/10 12:37 | 00:45:31 |

機關簽

檔　　號：111/119/1
保存年限：1年

簽　於　教務處

日期：111年6月27日

主旨：檢陳110學年度第五次課發會會議紀錄，陳請鈞長　核示。

說明：

一、110學年度第五次課發會已於111年6月24日召開。

二、本次會議通過111學年度課程計畫，會議簽到表如附件。

擬辦：待鈞長核可後，寄給課發委員並文存。

| 第一層決行 | | | |
|---|---|---|---|
| 承辦機關（單位） | 會辦機關（單位） | 核稿 | 決行 |
| 教學組長楊俐君<br>教務處主任潘菁瑩 | | | 龜山國民中學校長范菁華 |

校對兼發文：　　監印：

# 第五次「課程發展委員會」會議議程

一、時間：111 年 6 月 24 日(五) 中午 12：40

二、地點：2 樓圖書館　　記錄：教學組長－楊俐君

三、主席：校長 范菁華

四、出席人員：詳如簽到表。

五、主席報告

感謝大家一同參與本次會議，本次會議將通過 111 學年度課程計畫，辛苦各位委員。

**六、教務處業務報告**

(一)今日因部分教師請假無法到校，目前與會人數 17 人，已超過 2/3，請主席同意開始進行會議。

(二) 持續宣導**教育部「國民中小學教學正常化實施要點」，落實教學正常化**，保障學生學習權益，是教育部向來不變的堅持與重要政策。

(三)今日會議主要為通過課程計畫，請委員協助。

七、討論事項與決議

1. 111 學年度課程計畫

決議：通過　12 票，　不通過　0 票

2. 因教科書選用版本表件已時間較久，是否因應新課綱依教育局版本修正?

決議：採用教育局新選用表通過 12 票

教務主任：本案將以新版本為下年度選用表，另本年度校務會議時提交為教科書選用辦法附件。

八、臨時動議

九、散會

# 桃園市龜山國中110學年度第二學期第五次課程發展委員會簽到冊

一、時間：111年6月24日12:40
二、地點：圖書館
三、主席：范菁華校長
四、與會人員簽到：

| 序 | 職稱 | 姓名 | 簽到 | 備註 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 委員－校長 | 范菁華 | 范菁華 | |
| 2 | 委員－教務主任 | 潘菁瑩 | 潘菁瑩 | |
| 3 | 委員－學務主任 | 林煌墩 | 林煌墩 | |
| 4 | 委員－總務主任 | 黃登木 | | 請假 |
| 5 | 委員－輔導主任 | 曾美娟 | 曾美娟 | |
| 6 | 委員－教學組長 | 楊俐君 | 楊俐君 | |
| 7 | 委員－特殊需求領域召集人 | 彭震 | 彭震 | |
| 8 | 委員－語文領域國文科召集人 | 黃慧蘭 | 黃慧蘭 | |
| 9 | 委員－語文領域英文科召集人 | 邱釋慧代理 | | 請假 |
| 10 | 委員－數學領域召集人 | 蘇麗美 | 姚傑維代 | |
| 11 | 委員－自然科學領域召集人 | 鍾瑞霖 | 鍾瑞霖 | |
| 12 | 委員－社會領域召集人 | 黃慈恩 | 吳欣芳代 | |
| 13 | 委員－健體領域召集人 | 周育仟 | 周育仟 | |
| 14 | 委員－藝術領域召集人 | 洪璽曜 | 洪璽曜 | |
| 15 | 委員－綜合活動領域召集人 | 李秋 | 李秋 | |
| 16 | 委員－科技領域召集人 | 李厚承代理 | 李厚承 | |
| 17 | 委員－七年級導師 | 姚傑維 | 姚傑維 | |
| 18 | 委員－八年級導師 | 郭郁芳 | 郭郁芳 | |
| 19 | 委員－九年級導師 | 王金娟 | | 請假 |
| 20 | 委員－教師會代表 | 劉長庚 | | 請假 |
| 21 | 委員－家長代表及社區代表 | | 王淑芳 | |
| | | | | |